



Spotkanie dla osób zaangażowanych we współpracę w zakresie organizacyjno-finansowym w ramach projektu „Pierwszy krok w Kosmos”

(30 września 2026 r.)



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie



- ✈ Projekt własny Samorządu Województwa Śląskiego współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027;
- ✈ Wartość projektu **7 392 142,79 zł**, w tym **6 652 928,51 zł** środki z UE;
- ✈ Realizowany przez Departament Projektów Regionalnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego oraz Planetarium – Śląski Park Nauki w latach 2024-2027;

Cele projektu

Chcemy:

- 🚀 upowszechnić pozaszkolne formy edukacji jako wspierające edukację formalną już od najwcześniejszych jej etapów;
- 🚀 rozwinąć naturalną pasję dzieci do zgłębiania nauk matematyczno-przyrodniczych na przykładzie astronomii i astronautyki;
- 🚀 rozwinąć kompetencje kluczowe dzieci na wczesnym etapie edukacji w obszarze STEM*;

*) STEM z ang.: S – Science – nauka, T – Technology – technologia, E – Engineering – inżynieria, M – Mathematics – matematyka.



Program spotkania

- ✈ Prawa i obowiązki – przypomnienie;
- ✈ Umowa udziału w projekcie;
- ✈ Etapy udziału w projekcie;
- ✈ Refundacja kosztów transportu;
- ✈ Przydatne źródła na stronie internetowej projektu;
- ✈ Materiały wspierające STEM;
- ✈ Czas na pytania;

PIERWSZY KROK
W
KOSMOS



Prawa i obowiązki - przypomnienie



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

- Możliwość bezpłatnego udziału grupy dzieci w ścieżce edukacyjnej, w tym w zajęciach w Planetarium;
 - ! Terminy zajęć dla poszczególnych grup zostały rozesłane drogą mailową.
 - ! W przypadku, jeśli korespondencja mailowa z terminem zajęć w Planetarium nie dotarła do właściwych osób – prosimy o przesłanie wiadomości mailowej na adres: krokwkosmos@slaskie.pl w celu jego przekazania.
 - ! W mailu należy wskazać nazwę i adres placówki oświatowej.

- ✈ Bezpłatne szkolenie wprowadzające do tematyki ścieżki edukacyjnej dla nauczyciela koordynującego/opiekuna grupy dzieci biorącej udział w projekcie
 - ✈ Szkolenie z udziałem nauczycieli odbyło się 25 września 2026 r.
- ✈ Możliwość zrefundowania kosztów transportu dla grup dzieci będących uczestnikami projektu, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie;
- ✈ Bezpłatne udostępnienie materiałów i pomocy dydaktycznych związanych z realizacją ścieżki edukacyjnej;

Obowiązki

- ✈ Zebranie jednej grupy uczestników projektu liczącej do 25 dzieci, która zrealizuje ścieżkę edukacyjną;
- ✈ Zorganizowanie usługi transportowej dla grup dzieci będących uczestnikami projektu (możliwość refundacji) lub zapewnienia innej formy transportu umożliwiającej przyjazd na zajęcia w Planetarium;

PIERWSZY KROK
W
KOSMOS



Umowa udziału w projekcie



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie



Przygotowanie umowy udziału w projekcie

- ✈ Umowy przygotowywane są przez Zespół projektowy na podstawie danych zawartych w karcie informacyjnej (oraz ew. dodatkowych wyjaśnień);
- ✈ W pierwszej kolejności umowy podpisywane są po stronie Województwa Śląskiego, a następnie przesyłane do podpisu drugiej stronie;
- ✈ W przypadku, jeżeli umowa zawierana jest na podstawie pełnomocnictwa/upoważnienia konieczne jest jego przekazanie przed podpisaniem umowy, aby wszcząć proces jej przygotowania
- ✈ W tym celu należy dostarczyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”).

W przypadku zawierania umowy w formie:

- ψ papierowej - pełnomocnictwo lub jego kopię poświadczoną „za zgodność z oryginałem” należy przesłać w formie papierowej,
- ψ elektronicznej - pełnomocnictwo lub jego kopię poświadczoną „za zgodność z oryginałem” należy przesłać mailowo. W tym celu kopię pełnomocnictwa należy opatrzyć podpisem kwalifikowalnym jako formę poświadczenia dokumentu „za zgodność z oryginałem”.

UMOWA UDZIAŁU W PROJEKCIE „PIERWSZY KROK W KOSMOS” NA ROK SZKOLNY 2026/2027

zawarta w dniu	 ¹
w	
pomiędzy	Województwem Śląskim, zwanym w dalszej części „Województwem”
reprezentowanym przez	1..... 2..... ²
z siedzibą	ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice
a	 ³
	reprezentowanym/a przez ⁴ : ⁵ zwanym/a dalej „Placówką oświatową”
na podstawie	Województwo i Placówka oświatowa zwani są także w dalszej części Umowy łącznie „Stronami”, a oddzielnie „Strona” listy rankingowej/rezerwowej utworzonej na potrzeby rozstrzygnięcia naboru dla Placówek oświatowych do udziału w projekcie „Pierwszy krok w Kosmos” na rok szkolny 2026/2027, zgodnie z Uchwałą Zarządu Województwa Śląskiego nr z dnia
dotycząca	udziału Placówki oświatowej w projekcie „Pierwszy krok w Kosmos” w roku szkolnym 2026/2027
osoby nadzorujące realizację umowy ze strony Województwa	

¹ W przypadku umowy zawieranej elektronicznie należy wpisać „opatrzenia umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez ostatnią ze stron umowy”.

² W przypadku umowy zawieranej elektronicznie należy wpisać „reprezentacja strony umowy zgodna z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi złożonymi pod treścią umowy”.

³ Należy wpisać nazwę i dane Placówki oświatowej lub nazwę i dane Organu prowadzącego/Zespołu szkół działającego w imieniu Placówki oświatowej wraz ze wskazaniem nazwy i danych Placówki oświatowej.

⁴ W przypadku umowy zawieranej elektronicznie należy wpisać „reprezentacja strony umowy zgodna z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi złożonymi pod treścią umowy”.

⁵ W przypadku, jeżeli umowa zawierana jest przez osobę/osoby na podstawie pełnomocnictwa/upoważnienia udzielonego przez Organ prowadzący integralną częścią umowy jest ww. pełnomocnictwo/upoważnienie.

⁶ Należy skreślić niewłaściwe.

I WARIANT – umowa zawierana bezpośrednio przez placówkę oświatową na podstawie pełnomocnictwa/upoważnienia (ww. dokument – oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” stanowi integralną część umowy i musi zostać dostarczona przed jej sporządzeniem do pracowników Zespołu projektowego).

II WARIANT – umowa zawierana przez organ prowadzący placówki oświatowej w jej imieniu (np. *Gminą X działającą w imieniu Szkoły Podstawowej).*

III WARIANT – umowa zawierana przez zespół działający w imieniu placówki oświatowej (np. *Zespołem Szkolno-Przedszkolnym nr X działającym w imieniu Szkoły Podstawowej)* na podstawie pełnomocnictwa/upoważnienia (ww. dokument – oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” stanowi integralną część umowy i musi zostać dostarczona przed jej sporządzeniem do pracowników Zespołu projektowego).

UWAGA! Strona zawierająca umowę jest kontrahentem umowy i co do zasady powinna być wystawcą noty obciążeniowej dot. refundacji kosztów transportu w ramach projektu.

może wziąć udział w oferowanej w ramach projektu formie wsparcia tylko jeden raz (niezależnie od placówki oświatowej, do której uczęszcza). Jeśli w wyniku weryfikacji dokumentacji uczestnika projektu pracownik Organizatora naboru stwierdzi, że dany uczestnik brał już udział w projekcie informuje o tym fakcie placówkę oświatową. Placówka oświatowa może wskazać w zastępstwie innego uczestnika projektu.

10. Umowa – niniejszy dokument, tj. umowa udziału w projekcie „Pierwszy krok w Kosmos” na rok szkolny 2026/2027, zawierana z Placówką oświatową wyłonioną w naborze na rok szkolny 2026/2027. Poprzez zawarcie umowy z Placówką oświatową rozumie się zarówno zawarcie Umowy z Organem prowadzącym Placówki oświatowej/Zespołem szkół, w skład którego wchodzi placówka, jak i zawarcie Umowy przez samą placówkę oświatową w oparciu o pełnomocnictwo/upoważnienie udzielone przedstawicielowi/przedstawicielom Placówki oświatowej przez Organ prowadzący.]

§ 2 Przedmiot Umowy

1. Umowa określa zasady udziału Placówki oświatowej wraz z nauczycielem koordynującym w projekcie, a także wynikające z tego prawa i obowiązki, w tym związane z refundacją kosztów transportu grup uczestników projektu na zajęcia w Planetarium. Udział Placówki oświatowej w projekcie wiąże się z wdrażaniem specjalistycznej ścieżki edukacyjnej skierowanej do dzieci na wczesnym etapie edukacji służącej rozwijaniu

4. Przedmiot Umowy będzie realizowany zgodnie z postanowieniami Regulaminu, który określa szczegółowe zasady udziału Placówki oświatowej w projekcie.

§ 3 Termin realizacji przedmiotu Umowy

1. Przedmiot Umowy będzie realizowany w terminie od dnia podpisania Umowy do ...
2. Placówka oświatowa jest zobowiązana do zapewnienia udziału nauczyciela koordynującego w szkoleniu wdrażającym w tematykę ścieżki edukacyjnej oraz zapewnienia grupy uczestników projektu na zajęciach w Planetarium w terminie wskazanym przez Województwo Śląskie.
3. Województwo Śląskie zastrzega możliwość występowania do Placówki oświatowej o udzielenie dodatkowych wyjaśnień w przypadku kontroli projektu dokonywanej przez Inspektorat ...

Dane, które docelowo będą widniały w nocie obciążeniowej.
Co do zasady podmiot podpisujący umowę (kontrahent) powinien być zgodny z wystawcą noty.

1. W ...
2. Placówka oświatowa oświadcza, że:
- 1) zapoznała się z Regulaminem i jest świadoma, że Regulamin reguluje sposób realizacji przedmiotu Umowy, w tym prawa i obowiązki Stron niniejszej Umowy oraz obowiązujące procedury przy realizacji projektu,
 - 2) spełnia wszelkie wymagane przepisami prawa przesłanki oraz posiada odpowiednie zasoby niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.

§ 5 Prawa i obowiązki Stron Umowy

1. Prawa i obowiązki Placówki oświatowej, w związku z realizacją przedmiotu Umowy, szczegółowo określa Regulamin.
2. Prawa i obowiązki Województwa Śląskiego, w związku z realizacją przedmiotu Umowy, szczegółowo określa Regulamin.

W przypadku deklaracji o nieubieganiu się o refundację złożonej w karcie informacyjnej – paragraf jest wykreślony w umowie, a placówka nie będzie miała możliwości ubiegania się o refundację kosztów transportu.

§ 6 Refundacja kosztów transportu⁷

1. Placówka oświatowa uprawniona jest do ubiegania o refundację kosztów transportu grupy uczestników projektu na zajęciach w Planetarium.
2. Ubieganie się o refundację kosztów transportu stanowi uprawnienie Placówki oświatowej i nie jest obligatoryjne.
3. Podstawą złożenia wniosku o zrefundowanie kosztów transportu jest:
- 1) zrealizowanie przez grupę uczestników projektu pełnej ścieżki edukacyjnej w ramach projektu „Pierwszy krok w Kosmos”,
 - 2) przekazanie kompletnego, prawidłowego i podpisanego przez osobę upoważnioną ze strony Placówki oświatowej potwierdzenia zrealizowania ścieżki edukacyjnej w projekcie „Pierwszy krok w Kosmos”,

⁷ § 6 Refundacja kosztów transportu zostanie wykreślony i nie będzie obowiązujący w ramach umowy, jeżeli Placówka oświatowa pisemnie zadeklarowała o nieubieganiu się o refundację kosztów transportu.

Termin dostarczenia prawidłowego wypełnionego potwierdzenia zrealizowania ścieżki edukacyjnej, a w przypadku ubiegania się o refundację uzyskania zatwierdzenia dla wniosku o refundację i dostarczenia noty obciążeniowej.

- przekazanie kompletnej, prawidłowej i podpisanej przez rodziców/opiekunów prawnych dokumentacji uczestników projektu obejmującej wszystkie dzieci uczestniczące w zajęciach w Planetarium w ramach projektu, a zgłoszone przez Placówkę oświatową do udziału w projekcie,
- 4) przekazanie kompletnego, prawidłowego i podpisanego przez osobę uprawnioną lub upoważnioną ze strony Placówki oświatowej wniosku o refundację wraz z obligatoryjnymi załącznikami,
- 5) przekazanie w formie papierowej kompletnej, prawidłowo wystawionej i podpisanej przez osobę uprawnioną lub upoważnioną na Województwo Śląskie, z zastrzeżeniem ust. 4),
4. Podstawą do wystawienia noty obciążeniowej jest złożenie wniosku o refundację. Zatwierdzenie nastąpi w przypadku, gdy Placówka oświatowa prawidłowo zrealizuje obowiązki określone w Umowie w ust. 3 pkt 1)-4).
5. Nota obciążeniowa zostanie wystawiona zgodnie z poniższymi danymi:

Pełne dane Odbiorcy noty, który dokonuje refundacji.

Dane dot. placówki oświatowej

.....

Dane dot. Województwa Śląskiego

Województwo Śląskie
Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego
ul. Ligonia 46
40-037 Katowice
NIP: 954-27-70-064

6. Refundacji podlegać będzie faktycznie wydatkowana przez Placówkę oświatową kwota za usługę transportową dla grupy uczestników projektu na zajęcia w Planetarium, zgodnie z wartością określoną w następujących dokumentach: nocie obciążeniowej oraz wniosku o refundację wraz z załączonymi do wniosku obligatoryjnymi dokumentami (min. kserokopia faktury/rachunku za usługę transportową na potrzeby udziału grupy dzieci w zajęciach w Planetarium w ramach ścieżki edukacyjnej poświadczona „za zgodność z oryginałem” oraz dokument potwierdzający dokonanie płatności za usługę transportową na potrzeby udziału grupy dzieci w zajęciach w Planetarium w ramach ścieżki edukacyjnej projektu - wyciąg bankowy lub potwierdzenie przelewu). Kwota podlegająca refundacji wskazana w nocie obciążeniowej musi być zgodna z kwotą wskazaną we wniosku o refundację.
7. Maksymalna wysokość refundacji kosztów transportu za jedną grupę uczestników projektu wynosi 1 850 zł brutto.
8. Refundacja zostanie dokonana na numer rachunku i dane wskazane przez Placówkę oświatową ubiegającą się o refundację w nocie obciążeniowej. Województwo Śląskie nie odpowiada za błędny/omyłki w numerze rachunku i danych wskazanych przez Placówkę oświatową.
9. Złożenie wniosku o refundację nie jest równoznaczne z jej przyznaniem przez Województwo Śląskie.
10. Placówka oświatowa dostarczy notę obciążeniową nie później niż do ...
11. Zapłata nastąpi przelewem w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej noty obciążeniowej do siedziby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego (pod ...).

Termin dostarczenia noty obciążeniowej w formie papierowej.
Notę można wystawić dopiero po zatwierdzeniu przez Województwo Śląskie wniosku o refundację.

⁸ Należy wpisać docelowe dane wystawcy i/lub sprzedawcy noty (nazwę, adres, numer NIP) lub inne właściwe.

uzupełnionych lub skorygowanych dokumentów na potrzeby wnioskowania o refundację kosztów transportu w terminie określonym przez Województwo Śląskie lub gdy przedłożone wyjaśnienia, uzupełnione/skorygowane dokumenty będą niewystarczające do dokonania refundacji - Województwo Śląskie zastrzega możliwość podjęcia decyzji o nieprzyznaniu refundacji dla Placówki oświatowej.

14. Dokumenty złożone po terminie realizacji przedmiotu umowy wskazanym w Umowie mogą zostać nierozpatrzone, co może wiązać się z utratą prawa Placówki oświatowej do skorzystania z prawa do refundacji w przypadku braku ich możliwości rozliczenia w ramach projektu.
15. Szczegółowe zasady związane z refundacją kosztów transportu grupy uczestników projektu na zajęcia w Planetarium, w tym wzór wniosku o refundację określa Regulamin.

§7 Ustanowienie osób do kontaktu

1. Osobami upoważnionymi ze strony Województwa Śląskiego do współpracy przy realizacji Umowy jest/są:

- e-mail: tel.:
- e-mail: tel.:

2. Osobami upoważnionymi ze strony Placówki oświatowej do współpracy przy realizacji Umowy jest/są:

- e-mail: tel.: - nauczyciel
koordynujący,
- e-mail: tel.:

3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 następuje poprzez pisemne powiadomienie strony i nie wymaga aneksu do niniejszej Umowy.
4. Na potrzeby niniejszej Umowy, Strony przyjmują, że osoby wskazane w ust. 2 upoważnione są przez Placówkę oświatową do podpisywania dokumentów związanych z udziałem w projekcie, w tym w szczególności: potwierdzenia zrealizowania ścieżki edukacyjnej dla dzieci na wczesnym etapie edukacji w projekcie „Pierwszy krok w Kosmos” oraz wniosku o refundację kosztów transportu na zajęcia w projekcie „Pierwszy krok w Kosmos”.

§ 8 Przetwarzanie danych osobowych

1. Dane osobowe przedstawicieli Stron niniejszej Umowy oraz służbowe dane kontaktowe osób wyznaczonych przez Strony do realizacji Umowy są wzajemnie udostępniane przez Strony, które stają się odrębnymi administratorami tych danych osobowych, w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych i przetwarzają je zgodnie z nimi, we własnych celach związanych z realizacją niniejszej Umowy.
2. Placówka oświatowa oświadcza, że osobom wymienionym w ust. 1 umożliwia zapoznanie się i dostęp do informacji dotyczących przetwarzania ich danych osobowych przez Województwo Śląskie na potrzeby realizacji niniejszej Umowy, wskazanymi w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych podlegających powierzeniu w związku ze współpracą przy realizacji ścieżki edukacyjnej określają Regulamin oraz standardowe klauzule umowne wraz z załącznikami przyjęte Uchwałą Zarządu Województwa Śląskiego nr 947/79/VII/2025 z dnia 7 maja 2025 r.

§ 9 Rozwiązanie Umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Strony na mocy porozumienia, w przypadku gdy wystąpią okoliczności uniemożliwiające realizację Przedmiotu umowy, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności.
2. W przypadku rozwiązania Umowy, w porozumieniu Strony określają tryb oraz skutki jej rozwiązania.
3. Rozwiązanie Umowy dla swej skuteczności wymaga zachowania formy pisemnej.

§ 10 Odstąpienie od Umowy

1. Strony są uprawnione do odstąpienia od Umowy w razie zaistnienia okoliczności wymienionych w ust. 2 i ust. 3.
2. Placówka oświatowa jest uprawniona do odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy:
 - 1) Województwo Śląskie nie wywiązuje się z obowiązku współpracy przez co niemożliwa jest realizacja przedmiotu Umowy lub utracilo uprawnienia konieczne do wykonania przedmiotu Umowy,
 - 2) Placówka oświatowa nie ma możliwości zrekrutowania grupy uczestników projektu, ze względu na brak zgody rodziców/opiekunów prawnych dzieci na udział dzieci w projekcie.
3. Województwo Śląskie jest uprawnione do odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy Placówka oświatowa nie wywiązuje się z obowiązku współpracy przez co niemożliwa jest realizacja przedmiotu Umowy.

W celu usprawnienia procesu rozliczenia udziału w projekcie zalecamy, aby jako osoby upoważnione ze strony Placówki oświatowej do współpracy przy realizacji Umowy wskazać:

- **nauczyciela koordynującego** (ze względu na wiedzę o terminach realizacji zajęć w ramach ścieżki edukacyjnej – nauczyciel będzie mógł podpisać potwierdzenie),
- **pracownika, który zaangażowany zostanie w kwestie refundacji kosztów transportu** (będzie mógł podpisać wniosek o refundację).

§ 12 Zmiana Umowy

1. Strony dopuszczają możliwość dokonania zmian w niniejszej Umowie, gdy:
 - 1) będzie to konieczne dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu Umowy, w tym w szczególności wypłaty refundacji z tytułu zwrotu kosztów transportu grupy uczestników projektu na zajęciach w Planetarium,
 - 2) nastąpią zmiany w zakresie realizacji projektu mające wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy,
 - 3) nastąpią zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
2. Wszelkie zmiany Umowy dokonywane są w porozumieniu z obiema stronami Umowy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany lub rozwiązanie Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności, z wyłączeniem sytuacji o których mowa w § 7 ust. 3.
2. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszej Umowy, wyjaśniane będą w formie pisemnej.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową stosowane będą uregulowania przyjęte w Regulaminie oraz innych dokumentach przyjętych przez Zarząd Województwa Śląskiego odnośnie realizacji projektu.
4. W sprawach, których nie uregulowano w niniejszej Umowie, mają zastosowanie przepisy właściwe do przedmiotu Umowy, Stron oraz formy umowy, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej Umowy, Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie.



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

6. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego sądu powszechnego ze względu na siedzibę Województwa Śląskiego, również na wypadek odstąpienia od umowy.
7. Strony wyrażają zgodę na udostępnienie niniejszej Umowy, w tym załączników, w trybie dostępu do informacji publicznej uregulowanym przepisami szczególnymi.
8. Integralną częścią niniejszej Umowy jest/są:
 - 1) informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych stanowiące załącznik nr 1 do Umowy,
 - 2) Pełnomocnictwo do zawarcia umowy stanowiące załącznik nr 2 do Umowy.⁹
9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron/ Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i opatrzona przez Strony kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi, zgodnie z art. 78¹ Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.¹⁰

Województwo Śląskie

Placówka oświatowa

* W przypadku umowy zawieranej elektronicznie:

Miejsce na kwalifikowany podpis elektroniczny osoby reprezentującej Województwo Śląskie	Miejsce na kwalifikowany podpis elektroniczny zgodnie z reprezentacją strony umowy
Miejsce na kwalifikowany podpis elektroniczny osoby reprezentującej Województwo Śląskie	Miejsce na kwalifikowany podpis elektroniczny zgodnie z reprezentacją strony umowy
Miejsce na kwalifikowany podpis elektroniczny (kontrasygnowana) Skarbnika Województwa Śląskiego	

1. Umowa w pierwszej kolejności podpisywana jest po stronie Województwa Śląskiego, a następnie przekazywana do podpisu drugiej stronie.

2. Numer umowy udziału w projekcie nadany przez Województwo Śląskie (CRU) przesyłamy po obustronnym podpisaniu umowy, na adresy mailowe osób wskazanych do kontaktu po stronie Placówki.

1. W odniesieniu do umów zawieranych elektronicznie wymagany jest kwalifikowalny podpis elektroniczny (brak możliwości podpisania umowy z wykorzystaniem podpisu zaufanego – ePUAP oraz podpisu e-dowód).

2. Umowy zawierane elektronicznie należy podpisywać PADES-em.

⁹ Skreślić w przypadku, gdy nie dotyczy.

¹⁰ Zapisy zostaną dostosowane do formy zawarcia Umowy.

Kontrahent umowy (podmiot zawierający umowę wskazany w komparycji)	Wystawca noty	Uwagi
Placówka oświatowa (szkoła podstawowa, przedszkole)	Wystawca - placówka oświatowa (szkoła podstawowa, przedszkole) Organ prowadzący może występować jako <i>sprzedawca</i>.	Konieczne pełnomocnictwo/ upoważnienie
Organ prowadzący (działający w imieniu szkoły/przedszkola)	Wystawca – organ prowadzący. Placówka oświatowa (szkoła podstawowa, przedszkole) może występować jako <i>sprzedawca</i>.	
Zespół szkół/ zespół szkolno-przedszkolny itp. (działający w imieniu szkoły/przedszkola)	Wystawca – zespół szkół/ zespół szkolno-przedszkolny itp. Organ prowadzący lub placówka oświatowa (szkoła podstawowa, przedszkole) może występować jako <i>sprzedawca</i>.	Konieczne pełnomocnictwo/ upoważnienie

PIERWSZY KROK
W
KOSMOS



Etapy udziału w projekcie



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie



Etap I

Działania przygotowawcze



Etap III

Zakończenie i rozliczenie
udziału w projekcie



Etap II

Realizacja ścieżki
edukacyjnej



Etap I – Działania przygotowawcze

- ✈ Poinformowanie o terminie **szkolenia dla nauczyciela koordynującego** wprowadzającego do tematyki ścieżki edukacyjnej i udział nauczyciela w tym szkoleniu;
- ✈ Wskazanie terminu przyjazdu grupy uczestników na **zajęcia w Planetarium**;

To już za nami!



Etap I – Działania przygotowawcze

- ✈ Uczestnictwo dziecka w projekcie możliwe jest, gdy Placówka oświatowa pozyska **dokumentację uczestnika projektu (tj. dziecka)** i przekaże ją Województwu Śląskiemu (**na min. 10 dni roboczych przed terminem zajęć w Planetarium**);
- ✈ **Termin zajęć w Planetarium** zostanie ostatecznie potwierdzony przez Województwo Śląskie, po dostarczeniu kompletnej i poprawnej dokumentacji dla całej grupy uczestników (tj. dzieci);



Etap I – Działania przygotowawcze

- ✈ **Dokumenty uczestników projektu wraz z listą uczestników biorących udział w zajęciach w Planetarium i informacjami o specjalnych potrzebach uczestników projektu** (np. wynikających z niepełnosprawności, alergii pokarmowych itp.) należy przekazać osobiście do Kancelarii Ogólnej UM WSL lub przesać przesyłką rejestrowaną na adres Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego;
- ✈ Na dokumentację uczestnika projektu składa się formularz uczestnika projektu oraz zezwolenie na wykorzystanie wizerunku;
 - ✈ Wzory dostępne są na stronie internetowej:
<https://krokwkosmos.slaskie.pl/content/dokumenty-obowiazujace-na-rok-szkolny-20262027>
- ✈ Przekazana dokumentacja powinna być zamknięta w podwójnej kopercie, opatrzonej pismem przewodnim;



- [Regulamin naboru i realizacji projektu „Pierwszy Krok w Kosmos” na rok szkolny 2026/2027 \[PDF 873,4kB\]](#)
- [Umowa udziału w projekcie „Pierwszy Krok w Kosmos” na rok szkolny 2026/2027 \[PDF 754,0kB\]](#)
- [Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych osób \[PDF 653,2kB\]](#)

Dokumenty związane z rekrutacją na rok szkolny 2026 2027

Zawiera komplet dokumentów związanych z procesem rekrutacji na rok szkolny 2026/2027

Załączniki

- [Ogłoszenie naboru \[PDF 735,7kB\]](#)
- [Formularz zgłoszeniowy placówki oświatowej \[DOCX 81,0kB\]](#)
- [Deklaracja organu prowadzącego \[DOCX 67,3kB\]](#)
- [Dokumenty potwierdzające przystąpienie placówki do Standardowych Klauzul Umownych \[DOCX 72,0kB\]](#)
- [Treść Standardowych Klauzul Umownych \[PDF 660,2kB\]](#)
- [Lista gmin ze wskazaniem wartości wskaźników \[PDF 970,7kB\]](#)

Dokumenty związane ze współpracą w ramach projektu

Obejmują wzory formularzy oraz dokumentów niezbędnych do nawiązania i utrzymania współpracy w ramach projektu

Załączniki

- [Formularz uczestnika projektu \[DOCX 80,0kB\]](#)
- [Informacje dot. przetwarzania danych osobowych do formularza UP \[PDF 729,3kB\]](#)
- [Zezwolenie na wykorzystanie wizerunku \[DOCX 39,7kB\]](#)
- [Potwierdzenie zrealizowania ścieżki \[DOCX 70,0kB\]](#)
- [Wniosek o refundację \[DOCX 80,1kB\]](#)



Etap I – Działania przygotowawcze

- ✈ Na kopercie wewnętrznej należy zawrzeć opis o treści:
Proszę nie otwierać! Dokumenty uczestników projektu „Pierwszy krok w Kosmos”;
- ✈ W piśmie przewodnim należy wskazać, że dokumentacja ma zostać przekazana **bezpośrednio do Departamentu Projektów Regionalnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego (PW);**





Załącznik nr 4 do Regulaminu naboru i realizacji projektu pn. „Pie

FORMULARZ UCZES

„PIERWSZY KŁ

1. Kwestionariusz osobowy dla

Należy wypełnić czytelnie, dn

Beneficjent projektu:

Podmiot realizujący projekt:

I. DANE PŁAC PRZYNAJ (proszę w

1. Nazwa

2. Adres

Załącznik nr 5 do Regulaminu nabo

ZEZWOLE

Dotyczy wizerunku: :

W czasie działań pro w Kosmos” będzie i dokumentacyjnych, e

Oświadczam, że (zr

☐ zezwalam nieo ustawy z dnia 4 zawartego w ww.

Rozpowszechni w związku z prc

a) stron www: :

b) kanałów sę w tym:

- Facel
- Insta
- Kan
- Fak
- Int
- Ki
- h

c) plaka

d) pub/ eduka

Lista uczestników biorących udział w zajęciach w Planetarium wraz z informacjami o specjalnych potrzebach uczestników projektu (np. wynikających z niepełnosprawności, alergii itp.)

KOPERTA
WEWNĘTRZNA




Urząd Marszałkowski
Województwa Śląskiego

ul. Ligonia 46
40-037 Katowice
slaskie.pl

powstania.slaskie.pl

Proszę nie otwierać!
Dokumenty uczestników projektu
„Pierwszy krok do Kosmosu”

Koperta wewnętrzna

Koperta wewnętrzna

Szkoła Podstawowa nr ...
ul.
.....

PISMO PRZEWODNIE

W załączeniu przesyłamy dokumentację uczestników projektu „Pierwszy krok w Kosmos” tj. dzieci ze Szkoły Podstawowej biorących udział w zajęciach edukacyjnych w Planetarium w terminie

Prosimy o przekazanie dokumentów do pracowników Departamentu Projektu Regionalnych (PR).

KOPERTA
ZEWNĘTRZNA



Województwo
Śląskie



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

ul. Ligonia 46
40-037 Katowice
slaskie.pl

powstania.slaskie.pl

Urząd Marszałkowski
Województwa Śląskiego
Kancelaria Ogólna

ul. Ligonia 46

40-037 Katowice

Koperta zewnętrzna



Etap I – Działania przygotowawcze

- ✈ Ze względu na weryfikację dokumentów uczestników projektu oraz konieczność uzupełnień niezbędne jest **zachowanie rezerwy czasowej. (min. 10 dni roboczych przed terminem zajęć)**;
- ✈ W przypadku, gdy z powodów losowych zmianie ulegnie ostateczna lista dzieci uczestniczących w zajęciach w Planetarium, należy zaktualizować listę dzieci uczestniczących w zajęciach w Planetarium oraz niezwłocznie uzupełnić brakujące dokumenty uczestników projektu;
- ✈ Prosimy o stosowanie przejrzystych i niedyskryminujących zasad wyboru dzieci do udziału w projekcie;
- ✈ **UWAGA! Dane dziecko może wziąć udział w projekcie tylko jeden raz** (tj. tylko jeden raz może uczestniczyć w zajęciach w Planetarium w ramach ścieżki edukacyjnej projektu – nawet jeśli rekrutowane było z różnych placówek).



Na co zwrócić uwagę przy wypełnianiu dokumentów uczestnika projektu?



Potrzeba wypełnienia tego formularza wyniku z udziału dziecka w projekcie współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej.

Załącznik nr 4 do Regulaminu naboru i realizacji projektu pn. „Pierwszy krok w Kosmos” na rok szkolny 2026/2027

FORMULARZ UCZESTNIKA PROJEKTU „PIERWSZY KROK W KOSMOS”

1. Kwestionariusz osobowy dziecka - Uczestnika/Uczestniczki projektu

Należy wypełniać czytelnie, drukowanymi literami

Beneficjent projektu:	Województwo Śląskie
Podmiot realizujący projekt:	Planetarium i Obserwatorium Astronomiczne im. Mikołaja Kopernika w Chorzowie (Planetarium – Śląski Park Nauki)

I. DANE PLACÓWKI OŚWIATOWEJ, DO KTÓREJ UCZĘSZCZA DZIECKO ORAZ PRZYNALEŻNOŚĆ DO DANEJ KLASY/GRUPY (Proszę wpisać dane i zaznaczyć „X” właściwą odpowiedź)	
1. Nazwa	Wpisz nazwę i adres Placówki oświatowej wyłonionej w naborze na rok szkolny 2026/2027, do której uczęszcza dziecko.
2. Adres	
3. Grupa/klasa	☐ „Zerówka” ☐ Klasa I ☐ Klasa II ☐ Klasa III

Zaznacz „X” właściwą grupę/klasę.

II. DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA – UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI PROJEKTU (Proszę wpisać dane i zaznaczyć „X” właściwą odpowiedź)	
1. Obywatelstwo	☐ polskie ☐ obywatel kraju UE ☐ obywatel kraju spoza UE lub bezpaństwowiec
2. Imię	Wpisz dane dot. dziecka.
3. Nazwisko	
4. PESEL	
5. Inny identyfikator	(Podać tylko jeśli osoba nie posiada PESEL)
6. Płeć	(Podać tylko jeśli osoba nie posiada PESEL)

Zaznacz „X” JEDNĄ opcję.



Fundusze Europejskie dla Śląskiego



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



Województwo Śląskie

7. Wiek w chwili przystąpienia do projektu	(Podać tylko jeśli osoba nie posiada PESEL)
8. Wykształcenie	☐ średnie I stopnia lub niższe (ISCED 0-2) (Zaznacz „X”)
9. Typ uczestnika	☐ indywidualny (Zaznacz „X”)

Zaznacz obowiązkowo oba pola „X”.

III. DANE TELEADRESOWE DZIECKA – UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI PROJEKTU (Proszę wpisać dane)	
1. Kraj	
2. Województwo (podać tylko jeśli wskazano kraj Polska)	
3. Powiat (podać tylko jeśli wskazano kraj Polska)	
4. Gmina (podać tylko jeśli wskazano kraj Polska)	
5. Miejscowość	
6. Kod pocztowy	
7. Telefon kontaktowy lub adres e-mail *	

Podaj numer telefonu lub e-mail rodzica. Pole obowiązkowe.

* Należy obowiązkowo podać numer telefonu lub adres mailowy do Rodzica/Opiekuńcy dziecka

IV. STATUS W CHWILI PRZYSTĄPIENIA DO PROJEKTU (Proszę zaznaczyć „X” właściwą odpowiedź)	
1. Osoba obcego pochodzenia (cudzoziemiec - każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa innych krajów)	☐ TAK ☐ NIE

Należy oznaczyć „TAK” w przypadku wyboru „obywatel kraju UE” lub „obywatel kraju spoza UE lub bezpaństwowiec” w polu II.1

Jeśli dziecko jest obywatelem Polski zaznacz „NIE”.

Jeśli dziecko ma inne obywatelstwo niż polskie zaznacz „TAK”.

2. Osoba państwa trzeciego (obywatel krajów spoza UE, bezpieczeństwa - zgodnie z Konwencją o statusie bezpieczeństwa z 1954 r. oraz osoba bez ustalonego obywatelstwa)	☐ TAK ☐ NIE <i>Należy oznaczyć „TAK” w przypadku wyboru „obywatel kraju spoza UE lub Bezpaństwowiec” w polu II.1</i>
3. Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej (w tym społeczności marginalizowane)	☐ TAK ☐ NIE ☐ ODMOWA PODANIA INFORMACJI
4. Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	☐ TAK ☐ NIE
5. Osoba z niepełnosprawnościami	☐ TAK ☐ NIE ☐ ODMOWA PODANIA INFORMACJI

2. OŚWIADCZENIA ZWIĄZANE Z UDZIAŁEM W PROJEKCIE

W związku ze złożonym formularzem jako rodzic/opiekun prawny dziecka wskazanego w pkt. II oświadczam, że:

1. zapoznałam/zapoznałem się z *Regulaminem naboru i realizacji projektu „Pierwszy krok w Kosmos” na rok szkolny 2026/2027* wraz z załącznikami, akceptuję jego postanowienia oraz potwierdzam, że dziecko wskazane w pkt. II spełnia kryteria uczestnictwa w projekcie,
2. wyrażam zgodę na udział dziecka wskazanego w pkt. II w projekcie „Pierwszy krok w Kosmos” (tj. uczestnictwie w ścieżce edukacyjnej dla dzieci na wczesnym etapie edukacji, w tym w zajęciach w macierzystej placówce oświatowej, zajęciach w Planetarium i Obserwatorium Astronomicznym im. M. Kopernika w Chorzowie) oraz w postępowaniu rekrutacyjnym poprzedzającym udział w ww. projekcie,
3. jestem świadomy/a, iż złożenie formularza nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem dziecka do udziału w projekcie i skorzystaniem z oferowanego wsparcia,
4. potwierdzam, że zapoznałam/em się z Informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych dzieci - Uczestników/Uczestniczek Projektu i ich rodziców/opiekunów prawnych,

5. zostałem/zostałam poinformowany/poinformowana, że projekt realizowany jest w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+), Priorytet: FESL.06-Fundusze Europejskie dla edukacji, Działanie: FESL.06.04-Strategiczne projekty dla obszaru edukacji,
6. wyrażam zgodę na udział w badaniach monitoringowych, które odbędą się w trakcie i/lub po zakończeniu udziału w projekcie,
7. oświadczam, że jestem osobą uprawnioną do podpisania niniejszego formularza w imieniu dziecka wskazanego w pkt. II jako jego rodzic/opiekun prawny,
8. wszystkie podane przeze mnie informacje są prawdziwe i kompletne. Przyjmuję do wiadomości, że informacje te mogą podlegać weryfikacji przez upoważnione instytucje (w tym Instytucja Zarządzająca FE SL 2021-2027) pod względem ich zgodności z prawdą).

Nie zapomnij o wymaganym
podpisie rodzica/opiekuna
dziecka.

.....
data

.....
podpis Rodzica/Opiekuna prawnego dziecka

Prosimy o:

- nieużywanie korektorów
- parafki w przypadku dokonywania zmian/korekt
- sprawdzenie formularza przed wysłanką (czy wszystkie pola zostały prawidłowo wypełnione).

**W PRZYPADKU BŁĘDÓW/BRAKÓW KONIECZNE BĘDZIE
PONOWNE WYPEŁNIENIE FORMULARZA!**

UWAGA!

<i>Obywatelstwo – wskazana odpowiedź w pkt. II.1</i>	<i>Osoba obcego pochodzenia - prawidłowa odpowiedź w pkt. IV.1</i>	<i>Osoba państwa trzeciego – prawidłowa odpowiedź w pkt. IV.2</i>
Polskie	NIE	NIE
Obywatel kraju UE	TAK	NIE
Obywatel kraju spoza UE lub bezpaństwowiec	TAK	TAK

ZEZWOLENIE NA ROZPOWSZECHNIANIE WIZERUNKU

Dotyczy wizerunku:...

Wpisz imię
i nazwisko dziecka

(imię i nazwisko dziecka)

W czasie działań prowadzonych w związku z projektem Województwa Śląskiego „Pierwszy krok w Kosmos” będzie powstawać dokumentacja fotograficzna oraz nagrania wideo w celach dokumentacyjnych, edukacyjnych oraz informacyjno-promocyjnych.

Oświadczam, że (zaznacz właściwą odpowiedź „X”)¹:

☐ zezwalam nieodpłatnie Województwu Śląskiemu na rozpowszechnianie (zgodnie z art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych) mojego wizerunku zawartego w ww. materiałach.

Rozpowszechnianie będzie miało miejsce w celu informowania o działaniach prowadzonych w związku z projektem „Pierwszy krok w Kosmos”, za pośrednictwem:

- a) stron www.slaskie.pl, krokwkosmos.slaskie.pl, www.planetarium.edu.pl,
b) kanałów społecznościowych Województwa Śląskiego i Planetarium – Śląskiego Parku Nauki, w tym:

- Facebook Województwa Śląskiego
- Instagram Województwa Śląskiego
- Kanał YouTube Województwa Śląskiego
- Facebook Planetarium – Śląskiego Parku Nauki - <https://www.facebook.com/PlanetariumSlaskie/>,
- Instagram Planetarium – Śląskiego Parku Nauki - <https://www.instagram.com/planetariumslaskie/>,
- Kanał YouTube Planetarium – Śląskiego Parku Nauki – https://www.youtube.com/channel/UCXT2hK74DdC7aFUoRd_Wzg,

Zaznacz jedną z odpowiedzi

- c) plakatów billboardowych, ekranów ledowych, telebimów,

- d) publikacji w biuletynach, folderach, publikacjach elektronicznych wydanych w ramach działań edukacyjnych oraz informacyjno-promocyjnych projektu „Pierwszy krok w Kosmos”.

Niniejsze zezwolenie jest nieograniczone czasowo i terytorialnie.

☐ nie zezwalam na rozpowszechnianie wizerunku.]

Zamieść datę oraz podpis

.....
Data i podpis rodzica/opiekuna prawnego dziecka²

¹ Zaznaczyć właściwe. Informujemy, iż zezwolenia nie wymaga rozpowszechnianie wizerunku:

1) osoby powszechnie znanej, jeżeli wizerunek wykonano w związku z pełnieniem przez nią funkcji publicznych, w szczególności politycznych, społecznych, zawodowych;

2) osoby stanowiącej jedynie szczegół całości takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza.

² W przypadku osób niepełnoletnich, zezwolenie podpisywane jest przez rodzica/opiekuna prawnego osoby niepełnoletniej.



Etap II – Realizacja ścieżki edukacyjnej

- ✈ Zajęcia wprowadzające w ramach ścieżki edukacyjnej przed przyjazdem do Planetarium;
 - Termin tych zajęć określa placówka oświatowa wraz z nauczycielem koordynującym, przy czym zajęcia wprowadzające należy przeprowadzić przed dniem zajęć w Planetarium;
- ✈ Zajęcia dla dzieci w ramach ścieżki edukacyjnej w siedzibie Planetarium;
 - Termin tych zajęć określa Województwo Śląskie – konieczne przekazanie kompletnej dokumentacji uczestników projektu dla całej grupy;

Bliższe informacje odnośnie ścieżki edukacyjnej były prezentowane na szkoleniu dla nauczycieli koordynujących w Planetarium.

Zajęcia w Planetarium

- ✈ W trakcie całego dnia uczestnikom zapewnione zostaną **napoje, przekąski oraz ciepły posiłek**;
 - ! Prosimy o zgłaszanie alergii i diet dzieci, które mają wziąć udział w zajęciach w Planetarium w ramach przekazywanych informacji o szczególnych potrzebach uczestników (**na min.10 dni roboczych przed terminem zajęć wraz z całą dokumentacją**).
- ✈ Z uwagi na warunki organizacyjne i logistyczne oraz bezpieczeństwo dzieci jedna grupa nie może liczyć więcej niż **25 osób**;
 - ! Nie dopuszcza się udziału większej liczby dzieci w ramach grupy zajęciowej w Planetarium.
- ✈ Dzieci biorące udział w zajęciach otrzymają **zestaw materiałów dydaktycznych związanych z tematyką ścieżki**;



Etap III – Zakończenie i rozliczenie udziału w projekcie

Przekazanie kompletnych, prawidłowych i podpisanych dokumentów przez osoby uprawnione lub upoważnione (*w tym osoby wskazane w § 7 ust. 2 Umowy*), czyli:

Potwierdzenia zrealizowania ścieżki edukacyjnej;

w przypadku ubiegania się o refundację - wniosku o refundację wraz z załącznikami,
a po jego zatwierdzeniu
noty obciążeniowej;



Potwierdzenie zrealizowania ścieżki

Składane w terminie wynikającym z zawartej Umowy
w jednej z dwóch poniższych form:

Papierowo na Kancelarię ogólną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego lub bezpośrednio do pracowników Urzędu Marszałkowskiego zaangażowanych do realizacji projektu.

Potwierdzenie zrealizowania ścieżki przekazywane papierowo (tradycyjnie) musi zostać opatrzone podpisem tradycyjnym przez osobę uprawnioną.

Elektronicznie poprzez przesłanie:

- wiadomości mailowej na adres: krokwkosmos@slaskie.pl
- LUB za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej na adres do doręczeń elektronicznych (ADE) Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego
- LUB pisma ogólnego za pośrednictwem ePUAP na skrzynkę podawczą ePUAP Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.

Potwierdzenie zrealizowania ścieżki przekazywane w formie elektronicznej musi zostać opatrzone podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną.

Zachęcamy do przekazywania potwierdzenia zrealizowania ścieżki pracownikom Urzędu Marszałkowskiego w dniu zajęć w Planetarium (data potwierdzenia powinna być nie wcześniejsza niż data zajęć w Planetarium)



**Na co zwrócić uwagę przy wypełnianiu
potwierdzenia zrealizowania ścieżki edukacyjnej?**



Załącznik nr 5 do Regulaminu naboru i realizacji projektu „Pierwszy krok w Kosmos” na rok szkolny 2026/2027

**POTWIERDZENIE ZREALIZOWANIA ŚCIEŻKI EDUKACYJNEJ
DLA DZIECI NA WCZESNYM ETAPIE EDUKACJI W PROJEKcie
„PIERWSZY KROK W KOSMOS”**

I. DANE PLACÓWKI OŚWIATOWEJ, W KTÓREJ ZREALIZOWANO ŚCIEŻKĘ EDUKACYJNĄ	
Nazwa:	Wpisz dane placówki oświatowej, która zrealizowała ścieżkę. W przypadku Zespołu w nazwie wpisz: Szkoła Podstawowa/Przedszkole w Zespole Szkolno-Przedszkolnym (zgodnie z danymi rejestrowymi)
REGON:	
Telefon:	
Adres e-mail:	
Numer z Rejestru Szkół i Placówek Oświatowych: ¹	
Adres siedziby:	
Adres korespondencyjny: <i>Proszę uzupełnić, w przypadku, jeżeli adres korespondencyjny jest inny niż adres siedziby</i>	
Osoba uprawniona do kontaktów:	Dane osoby do kontaktu powinny być zgodne z danymi wskazanymi w § 7 ust. 2 umowy
Imię i nazwisko:	
Telefon:	
Adres e-mail:	
II. DANE DOTYCZĄCE REALIZACJI ŚCIEŻKI EDUKACYJNEJ	
1. Data/ly zajęć <u>wprowadzających</u> w macierzystej placówce oświatowej wskazanej w pkt. I <i>(Należy wprowadzić jedną datę lub kilka dat zajęć lub zakres dat, w których zrealizowano zajęcia wprowadzające – zgodnie ze terminami ich realizacji)</i>	Wpisz datę zajęć, w których zrealizowane były zajęcia wprowadzające w Twojej szkole/przedszkolu
2. Data zajęć w <u>Planetarium</u> i Obserwatorium Astronomicznym im. M. Kopernika w Chorzowie	Wpisz datę zajęć dla dzieci w Planetarium

¹ Dostęp do Rejestru Szkół i Placówek Oświatowych znajduje się na stronie internetowej: <https://rspo.gov.pl/>

III. DODATKOWE INFORMACJE

W imieniu Placówki oświatowej wskazanej w pkt. I:

- potwierdzam zrealizowanie ścieżki edukacyjnej w placówce oświatowej, zgodnie z umową udziału w projekcie „Pierwszy krok w Kosmos”, Regulaminem naboru i realizacji projektu „Pierwszy krok w Kosmos” na rok szkolny 2026/2027 oraz informacjami wskazanym w poniższym dokumencie,
- umożliwię osobie/osobom wskazanym w pkt. 1 wniosku „Osoba uprawniona do kontaktów” zapoznanie się i dostęp do informacji dotyczących przetwarzania ich danych osobowych przez Województwo Śląskie na potrzeby poniższego zgłoszenia, zgodnie z załączoną klauzulą informacyjną RODO dla osoby uprawnionej do kontaktów (załącznik nr 9 do Regulaminu naboru i realizacji projektu „Pierwszy krok w Kosmos” na rok szkolny 2026/2027),
- jestem osobą uprawnioną do reprezentowania placówki oświatowej wskazanej w pkt. I i podpisania niniejszego potwierdzenia.

Data nie może
być wcześniejsza
niż data zajęć
w Planetarium

Nie zapomnij
o podpisie

Miejscowość i data

Pieczęć i podpis osoby uprawnionej

WYPEŁNIA PRACOWNIK URZĘDU MARSZAŁKOWSKIEGO WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO		
POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA Uzupełnić po zakończeniu weryfikacji dokumentu	TAK/NIE	
	Data	Pieczęć i podpis pracownika/pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego:
	Dodatkowe uwagi:	

PIERWSZY KROK
W
KOSMOS



Refundacja kosztów transportu



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie



Na czym polega refundacja?

Refundacja polega na zwrocie kosztów usługi transportowej poniesionych uprzednio ze środków własnych Placówki oświatowej, która skierowała grupę dzieci na zajęcia w Planetarium.

Organ prowadzący oraz placówka, z której grupa dzieci brała udział w zajęciach w Planetarium:

- ✈ nie może się ubiegać o pokrycie kosztów transportu równocześnie z innych źródeł;
- ✈ nie może pobierać opłat za transport od rodziców/opiekunów prawnych dzieci biorących udział ww. zajęciach;



Jaka kwota podlega refundacji kosztów transportu?

- ✈ Refundacji kosztów transportu podlegać będzie faktycznie wydatkowana przez Placówkę kwota za usługę transportową, zgodna z wartością podaną w nocie obciążeniowej oraz we wniosku o refundację wraz z obligatoryjnymi dokumentami.
- ✈ Maksymalna wysokość refundacji kosztów transportu za jedną grupę uczestników projektu wynosi **1 850 zł brutto**.

Refundacja krok po kroku



Warunki refundacji

Zrealizowanie przez grupę uczestników projektu pełnej ścieżki edukacyjnej

Przekazanie kompletnych, prawidłowych i podpisanych przez odpowiednie osoby dokumentów w postaci:

Dokumentów uczestnika projektu dla wszystkich dzieci uczestniczących w projekcie

Potwierdzenia zrealizowania ścieżki edukacyjnej

Wniosku o refundację wraz z załącznikami

Po zatwierdzeniu wniosku o refundację – noty obciążeniowej



Wniosek o refundację oraz nota obciążeniowa

- ✈ Składane w terminach wynikających z zawartej Umowy.
- ✈ **Wniosek o refundację** wraz z załącznikami składany jest w *formie papierowej lub elektronicznej*. Natomiast **nota obciążeniowa** może być złożona *jedynie w formie papierowej*.
- ✈ Podstawą wystawienia noty obciążeniowej przez Placówkę oświatową jest zatwierdzenie wniosku o refundację przez Województwo Śląskie.
- ✈ Aktualne wymagania/zalecenia odnośnie sposobu sporządzania wniosku o refundację wraz z załącznikami oraz noty księgowej udostępnione są na stronie internetowej projektu.
- ✈ Szczegółowe zasady refundacji, w tym podstawy do wystawienia noty obciążeniowej, określa § 8 Regulaminu.



Wniosek o refundację

Składany wraz z załącznikami w terminie wynikającym z zawartej Umowy w jednej z dwóch poniższych form:

Papierowo na Kancelarię ogólną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego lub bezpośrednio do pracowników Urzędu Marszałkowskiego zaangażowanych do realizacji projektu.

Wniosek przekazywany papierowo (tradycyjnie) musi zostać opatrzony podpisem tradycyjnym przez osobę uprawnioną.

Załączniki do wniosku należy potwierdzić „za zgodność z oryginałem”.

Elektronicznie poprzez przesłanie:

- wiadomości mailowej na adres: [krokwkosmos@slaskie.pl](mailto: krokwkosmos@slaskie.pl)
- LUB za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej na adres do doręczeń elektronicznych (ADE) Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego
- LUB pisma ogólnego za pośrednictwem ePUAP na skrzynkę podawczą ePUAP Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.

Wniosek przekazywany w formie elektronicznej musi zostać opatrzony podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną.

Załączniki do wniosku należy opatrzyć podpisem elektronicznym jako formę potwierdzenia ich „za zgodność z oryginałem”.



Jakie dokumenty musisz przedstawić przy składaniu wniosku o refundację?

- ✈ kserokopię faktury/rachunku za usługę transportową na potrzeby udziału grupy dzieci w zajęciach w Planetarium w ramach ścieżki edukacyjnej projektu poświadczoną „za zgodność z oryginałem”;
- ✈ Uwaga! Faktura/rachunek musi zawierać wymagane opisy dot. współfinansowania kosztu ze środków projektu i wyboru wykonawcy;
- ✈ dokumenty potwierdzające dokonanie płatności za usługę transportową na potrzeby udziału grupy dzieci w zajęciach w Planetarium w ramach ścieżki edukacyjnej projektu – wyciąg bankowy lub potwierdzenie przelewu;



Na co zwrócić uwagę przy wypełnianiu wniosku o refundację wraz z załącznikami?



w Kosmos⁵ (wyciąg bankowy lub potwierdzenie przelewu) – **UWAGA! Załącznik obligatoryjny.**

c) inne dokumenty – (np. oświadczenie o wysokości kosztu podlegającego refundacji - *wpisać jakie, jeśli dotyczy*) – załącznik fakultatywny:

III. DODATKOWE UWAGI – pole fakultatywne⁵

.....

.....

IV. OŚWIADCZENIA NA POTRZEBY UBIEGANIA SIĘ O REFUNDACJĘ

W związku ze złożonym wnioskiem o refundację oświadczam, że:

- usługa transportowa, której koszt podlega wnioskowanej refundacji została zorganizowana na potrzeby transportu grupy dzieci na zajęcia w Planetarium i Obserwatorium Astronomicznym im. M. Kopernika w Chorzowie organizowane w ramach ścieżki edukacyjnej projektu pn. „Pierwszy krok w Kosmos”, zgodnie z umową wskazaną w pkt. II oraz w sposób określony w pkt. II-III;
- usługa transportowa, której koszt podlega wnioskowanej refundacji została zorganizowana zgodnie z właściwymi przepisami prawa;
- koszt usługi transportowej został poniesiony ze środków własnych placówki oświatowej, z której grupa dzieci brała udział w zajęciach w Planetarium.

Zarówno Placówka oświatowa, której grupa dzieci brała udział w zajęciach w Planetarium, jak i jej Organ prowadzący:

- nie ubiegali się, nie ubiegają się i nie zamierzają się ubiegać o pokrycie kosztów transportu z innych źródeł,
- nie pobierali i nie będą pobierać opłat za transport na zajęcia w Planetarium i Obserwatorium Astronomicznym im. M. Kopernika w Chorzowie organizowany w ramach ścieżki edukacyjnej „Pierwszy krok w Kosmos” od rodziców/opiekunów prawnych dzieci biorących udział ww. zajęciach;

- Placówka oświatowa wskazana w pkt. 1 jest właściwa dla ubiegania się o refundację kosztów transportu grupy dzieci na zajęcia w Planetarium i Obserwatorium Astronomicznym im. M. Kopernika w Chorzowie organizowane w ramach ścieżki edukacyjnej projektu „Pierwszy krok w Kosmos”;

- umożliwię osobie/osobom wskazanym w pkt. 1 wniosku „Osoba uprawniona do kontaktów” zapoznanie się i dostęp do informacji dotyczących przetwarzania ich danych osobowych przez Województwo Śląskie na potrzeby składanego wniosku o refundację (załącznik nr 9 do Regulaminu naboru i realizacji projektu pn. „Pierwszy krok w Kosmos” na rok szkolny 2026/2027,

⁵ Proszę wpisać dodatkowe uwagi odnośnie złożonego wniosku o refundację, jeśli zachodzi taka potrzeba.

6. wykonawca usługi transportowej, której koszt podlega wnioskowanej refundacji został wybrany w sposób konkurencyjny oraz z zachowaniem zasady równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości.

Nie zapomnij
o podpisie



.....
miejscowość i data

.....
Pieczęć i podpis osoby uprawnionej

WYPEŁNIA PRACOWNIK URZĘDU MARSZAŁKOWSKIEGO WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO		
KWOTA REFUNDACJI DO WYPŁATY	W przypadku zatwierdzenia wniosku o refundację - wpisać kwotę refundacji do wypłaty, która wskazana zostanie w nocie obciążeniowej. W pozostałych przypadkach – wpisać „nie dotyczy”.	
ZATWIERDZENIE WNIOSKU O REFUNDACJĘ <i>Uzupełnić po zakończeniu weryfikacji wniosku</i>	TAK/NIE	
	<i>Data</i>	<i>Pieczęć i podpis pracownika/pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.</i>
	Dodatkowe uwagi:	



Jakie informacje muszą zostać zawarte na fakturze/rachunku za usługę transportową (załączniku do wniosku o refundację)?

Faktura/rachunek za usługę transportową musi zawierać informacje o:

- 🚀 współfinansowaniu wydatku w ramach projektu pn. „Pierwszy krok w Kosmos” (np. na opisie dokumentu na odwrocie, w uwagach na fakturze/rachunku itp.) – wymagany opis:

Wydatek współfinansowany ze środków projektu pn. „Pierwszy krok w Kosmos” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (priorytet FESL.06 Fundusze Europejskie dla edukacji, Działanie FESL 06.04 Strategiczne projekty dla obszaru edukacji).

- 🚀 wyborze wykonawcy – wymagany opis:

Wykonawcę wybrano kierując się zasadą równego traktowania wykonawców, uczciwej konkurencji oraz przejrzystości.

Kopię faktury/rachunku zawierającej/ego powyższe wymagane opisy należy poświadczyć „za zgodność z oryginałem” i przekazać wraz z wnioskiem o refundację kosztów transportu.

W przypadku wniosku składanego w formie elektronicznej potwierdzenie „za zgodność z oryginałem” następuje poprzez złożenie podpisu elektronicznego na dokumencie (np. skanie faktury z opisem).



Na co zwrócić uwagę przy przygotowywaniu noty obciążeniowej?





Nota obciążeniowa – elementy niezbędne do rozliczenia w projekcie

- ✈ **Dane Wystawcy** – dane Placówki oświatowej/Organu prowadzącego/Zespołu wraz z numerem NIP widniejące w Umowie w § 6 ust. 5;
- ✈ **Dane Odbiorcy** – dane Województwa Śląskiego, zgodnie z § 6 ust. 5 Umowy;
- ✈ **Kwota obciążenia** – kwota zgodna z zatwierdzonym wnioskiem o refundację;
- ✈ **Przedmiot noty/obciążenia** – wskaż, że nota dotyczy refundacji kosztów transportu 1 grupy uczestników projektu „Pierwszy krok w Kosmos” na zajęcia w Planetarium, zgodnie z umową nr (numer umowy nadany przez Województwo Śląskie, przesłany mailowo po obustronnym zawarciu umowy);
- ✈ **Data zapłaty** – zwróć uwagę na termin płatności wynikający z Umowy;

Nota obciążeniowa – ważne informacje

- ✈ Nota obciążeniową należy wystawić po uzyskaniu zatwierdzenia dla złożonego wniosku o refundację (tj. data wystawienia noty nie może być wcześniejsza niż data zatwierdzenia wniosku o refundację);
- ✈ Nota musi zostać przygotowana **w formie papierowej**, z podpisem tradycyjnym;
- ✈ Notę powinna podpisać osoba uprawniona do jej wystawienia, a sposób jej wystawienia powinien być zgodny z obowiązującymi przepisami;
- ✈ Prosimy o opatrzenie noty numerem;



Kiedy otrzymam zwrot refundacji kosztów transportu?

- ✈ Zpłata nastąpi przelewem w terminie **30 dni** od daty doręczenia prawidłowo wystawionej noty obciążeniowej do siedziby Województwa Śląskiego (pod warunkiem zatwierdzenia wniosku o refundację, które stanowi podstawę do wystawienia noty obciążeniowej).
- ✈ Termin wystawienia i dostarczenia noty obciążeniowej do wypłaty określa Umowa.



Na co zwrócić uwagę organizując transport dla grupy dzieci na zajęcia w Planetarium?

- ✈ **Bezpieczeństwo i potrzeby dzieci:** środki transportu muszą być w dobrym stanie technicznym, kierowcy posiadać niezbędne kwalifikacje i być zdolni do pracy itp.
W przypadku, jeśli transport obejmować będzie dzieci ze szczególnymi potrzebami (np. z niepełnosprawnościami) – należy zapewnić stosowne udogodnienia;
- ✈ **Obowiązujące i właściwe przepisy prawne:** przewoźnik musi spełniać aktualne wymogi prawne i zapewniać dogodne warunki przejazdu uczestnikom;



Na co zwrócić uwagę organizując transport dla grupy dzieci na zajęcia w Planetarium?

- ✈ **Konkurencyjny wybór wykonawcy:** wykonawcę należy wybrać w sposób przejrzysty, konkurencyjny, racjonalny i efektywny – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i uregulowaniami wewnętrznymi w instytucji udzielającej zamówienia publicznego;
- ✈ **Zakres usługi:** w cenie usługi transportowej Wykonawca powinien uwzględnić koszty parkingu na terenie Parku Śląskiego.



Na co zwrócić uwagę organizując transport dla grupy dzieci na zajęcia w Planetarium?

-  **udokumentowanie poniesienia wydatku:** na potrzeby wnioskowania o refundację należy przedłożyć poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kserokopię faktury/rachunku, która zawierać będzie informację o współfinansowaniu wydatku w ramach projektu pn. „Pierwszy krok w Kosmos” (np. na opisie dokumentu na odwrocie, w uwagach itp.) oraz potwierdzenie dokonania płatności na rzecz Wykonawcy.

Na odwrocie faktury/rachunku należy wpisać, że wykonawcę wybrano kierując się zasadą równego traktowania wykonawców, uczciwej konkurencji oraz przejrzystości;



Pytania i odpowiedzi

FAQ - Nabór

[zobacz więcej →](#)

FAQ - Ocena zgłoszeń

[zobacz więcej →](#)

FAQ - Ogłoszenie wyników

[zobacz więcej →](#)

FAQ - Podpisanie umowy

[zobacz więcej →](#)

FAQ - Realizacja projektu

[zobacz więcej →](#)

FAQ - Refundacja kosztów

[zobacz więcej →](#)



Województwo
Śląskie

Pierwszy krok w Kosmos

[Aktualności](#)[O projekcie](#)[STEM](#)[Do pobrania](#)[FAQ](#)[Kontakt](#)[/ Strona główna / Do pobrania](#)

Do pobrania

Dokumenty obowiązujące na rok szkolny 2026/2027

[zobacz więcej →](#)

Seminarium dla nauczycieli 2025/2026

[zobacz więcej →](#)

STEM - materiały do pobrania

[zobacz więcej →](#)

<https://krokwkosmos.slaskie.pl/>



Województwo
Śląskie

Pierwszy krok w Kosmos

[Aktualności](#)[O projekcie](#)[STEM](#)[Do pobrania](#)[FAQ](#)[Kontakt](#)[/ Strona główna](#) / [Do pobrania](#)

Dokumenty obowiązujące na rok szkolny 2026/2027

Podstawowe dokumenty

Zawierają kluczowe informacje dotyczące zasad realizacji projektu oraz podstawowych wymagań formalnych

Załączniki

-  Regulamin naboru i realizacji projektu „Pierwszy Krok w Kosmos” na rok szkolny 2026/2027 [PDF 873,4kB]
-  Umowa udziału w projekcie „Pierwszy Krok w Kosmos” na rok szkolny 2026/2027 [PDF 754,0kB]
-  Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych osób [PDF 653,2kB]

Dokumenty związane z rekrutacją na rok szkolny 2026 2027

Zawiera komplet dokumentów związanych z procesem rekrutacji na rok szkolny 2026/2027

Załączniki

<https://krokwkosmos.slaskie.pl/>



Dokumenty związane z rekrutacją na rok szkolny 2026/2027

Zawiera komplet dokumentów związanych z procesem rekrutacji na rok szkolny 2026/2027

Załączniki

 Ogłoszenie naboru [PDF 735,7kB]

 Formularz zgłoszeniowy placówki oświatowej [DOCX 81,0kB]

 Deklaracja organu prowadzącego [DOCX 67,3kB]

 Dokumenty potwierdzające przystąpienie placówki do Standardowych Klauzul Umownych [DOCX 72,0kB]

 Treść Standardowych Klauzul Umownych [PDF 660,2kB]

 Lista gmin ze wskazaniem wartości wskaźników [PDF 970,7kB]

Dokumenty związane ze współpracą w ramach projektu

Obejmują wzory formularzy oraz dokumentów niezbędnych do nawiązania i utrzymania współpracy w ramach projektu

Załączniki

 Formularz uczestnika projektu [DOCX 80,0kB]

 Informacje dot. przetwarzania danych osobowych do formularza UP [PDF 729,3kB]

 Zezwolenie na wykorzystanie wizerunku [DOCX 39,7kB]

 Potwierdzenie zrealizowania ścieżki [DOCX 70,0kB]

 Wniosek o refundację [DOCX 80,1kB]

Prezentacje ze spotkań

<https://krokwkosmos.slaskie.pl/>

PIERWSZY KROK
W
KOSMOS



Materiały wspierające STEM



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie



Województwo
Śląskie

Pierwszy krok w Kosmos

[Aktualności](#)[O projekcie](#)[STEM](#)[Do pobrania](#)[FAQ](#)[Kontakt](#)[/ Strona główna / Do pobrania](#)

Do pobrania

Dokumenty obowiązujące na rok szkolny 2026/2027

[zobacz więcej →](#)

Seminarium dla nauczycieli 2025/2026

[zobacz więcej →](#)

STEM - materiały do pobrania

[zobacz więcej →](#)

Dokumenty obowiązujące na rok szkolny 2025/2026

<https://krokwkosmos.slaskie.pl/>

STEM - materiały do pobrania

Koloruj, odkrywaj, rozwiązuj — edukacyjne materiały do nauki przez zabawę

Materiały edukacyjne to świetne wsparcie w rozwijaniu ciekawości, logicznego myślenia i kompetencji przyszłości. Znajdziesz tu zestaw angażujących zadań dla dzieci — idealnych do nauki w domu, szkole lub podczas wspólnej zabawy.

Wśród propozycji znajdują się:

- kolorowanki, wycinanki i ćwiczenia plastyczne rozwijające kreatywność i motorykę,
- krzyżówki, zagadki i łamigłówki wspierające logiczne myślenie i koncentrację,
- materiały tematyczne o kosmosie, nauce i technologii – w duchu STEM,
- proste eksperymenty i doświadczenia, które uczą przez działanie i obserwację,
- oraz wiele innych aktywności dopasowanych do wieku i zainteresowań

Wszystkie materiały są gotowe do pobrania i wydrukowania — wystarczy wybrać i zacząć odkrywać!

MateMagicy w Akcji

Liczymy, myślimy, odkrywamy — matematyka to magia umysłu

[zobacz więcej →](#)

Detektywi STEM - znajdź różnicę

Łączenie i dopasowywanie — logiczne myślenie i analiza w zabawie

<https://krokwkosmos.slaskie.pl/>

[Aktualności](#)[O projekcie](#)[STEM](#)[Do pobrania](#)[FAQ](#)[Kontakt](#)

Detektywi STEM - znajdź różnicę

Łączenie i dopasowywanie — logiczne myślenie i analiza w zabawie

[zobacz więcej →](#)

GraMY z nauką

Granie i planowanie — strategia, logika i współpraca przy planszy

[zobacz więcej →](#)

Małe Laboratorium Odkrywców

Mieszaj, sprawdzaj, odkrywaj — ciekawość i logika w działaniu

[zobacz więcej →](#)

Orbita organizacji

Czas i zmiany — myślenie naukowe w rytmie codziennych obserwacji

[zobacz więcej →](#)

Połącz i odkryj

Elementy i wzorce — algorytmy i analiza w dziecięcym wydaniu

[zobacz więcej →](#)

Quizolandia STEM

Pytania i odpowiedzi — logiczne myślenie i podejmowanie decyzji

[zobacz więcej →](#)

<https://krokwkosmos.slaskie.pl/>

<https://krokwkosmos.slaskie.pl/>

- GRY PLANSZOWE
- ZADANIA MATEMATYCZNE
- ZNAJDŹ RÓŻNICĘ
- DOŚWIADCZENIA
- PLANERY
- POŁĄCZ I ODKRYJ
- QUIZ
- ZABAWY RUCHOWE
- KRZYŻÓWKI
- KOLOROWANKI
- PRACE RĘCZNE
- ZADANIA NA KILKA DNI- MISJE





Województwo
Śląskie

Pierwszy krok w Kosmos

[Aktualności](#)[O projekcie](#)[STEM](#)[Do pobrania](#)[FAQ](#)[Kontakt](#)[/ Strona główna / STEM](#)

STEM

Jak zainteresowanie nauką i technologią rozwija myślenie krytyczne u dzieci?



Wsparcie samodzielności i krytycznego myślenia

[zobacz więcej →](#)

W jaki sposób STEM uczy dzieci współpracy i lepszej komunikacji?



Wsparcie rozwoju umiejętności społecznych dzieci

[zobacz więcej →](#)

<https://krokwkosmos.slaskie.pl/>

PIERWSZY KROK
W
KOSMOS



WSPARCIE DZIAŁAŃ INFORMACYJNO-PROMOCYJNYCH



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

PIERWSZY KROK
W
KOSMOS



#PierwszyKrokwKosmos

##STEM

Fundusze Europejskie dla Śląskiego #FunduszeUE

Planetarium Śląskie

Śląskie. Pozytywna energia



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

PIERWSZY KROK
W
KOSMOS

<https://www.facebook.com/slaskie>

Śląskie. Pozytywna energia

Szczegóły

- ☆ 82% poleca (45 opinii)
- 📍 ul. Ligonia 46, Katowice, Poland, 40-037

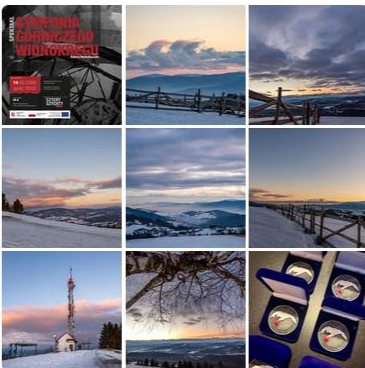
Linki

- 🔗 slaskie.pl

Informacje kontaktowe

- ✉ rzecznik@slaskie.pl
- 📞 Śląskie. Pozytywna energia

Zdjęcia [Zobacz wszystkie zdjęcia](#)





STEM

Wielkie kroki zaczynają się od od wspólnego działania
Edukacja STEM uczy dzieci współpracy, wytrwałości i odwagi w myśleniu.

Fundusze Europejskie dla Śląskiego | Rzeczpospolita Polska | Dofinansowane przez Unię Europejską | Województwo Śląskie

Ty, Iza Ścieszka, Śląskie dla Młodych i 19 innych użytkowników 2 udostępnienia

Lubię to! | Komentarz | Udostępnij

Skomentuj jako Barbara Karaś



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

PIERWSZY KROK
W
KOSMOS

<https://www.facebook.com/PlanetariumSlaskie>



Szukaj na Facebooku



Planetarium Śląskie

Szczegóły

- 92% poleca (352 opinie)
- Umiarkowane ceny
- Al. Planetarium 4, Chorzów, Poland, 41-500

Linki

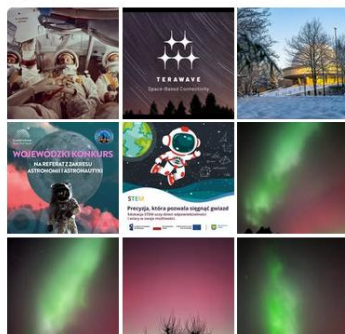
planetarium.edu.pl

Informacje kontaktowe

- @ [planetariumslaskie](https://www.facebook.com/planetariumslaskie)
- 32 745 04 04
- sekretariat@planetarium.edu.pl
- Planetarium Śląskie

Zdjęcia

Zobacz wszystkie zdjęcia



Ty i 55 innych użytkowników · 1 komentarz · 26 udostępnień

Lubię to! · Komentarz · Udostępnij

Zaneta Barańska
Mam chętnie osoby do udziału w konkursie z województwa łódzkiego- jest taka możliwość????
👍👍👍
5 dni · Lubię to! · Odpowiedz

Skomentuj jako Barbara Karaś

Planetarium Śląskie
20 stycznia o 13:30 · 🌐

W projekcie „Pierwszy krok w Kosmos” często podkreślamy, że nauka to proces oparty na doświadczeniu, odpowiedzialności i codziennym ćwiczeniu umiejętności. Doskonaliśmy p... Wyświetl więcej

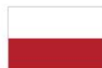
STEM

Precyzja, która pozwala sięgnąć gwiazd

Edukacja STEM uczy dzieci odpowiedzialności i wiary w swoje możliwości.



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

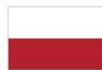
PIERWSZY KROK
W
KOSMOS



Czas na pytania



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

W razie pytań lub wątpliwości zachęcamy do:

- 🚀 odwiedzenia strony internetowej projektu **krokwkosmos.slaskie.pl** i zapoznania się z materiałami w zakładkach "**Do pobrania**", "**STEM**" oraz "**FAQ**";
- 🚀 kontaktu z zespołem projektowym - mailowo na adres: **krokwkosmos@slaskie.pl** lub telefonicznie pod numerami: tel. 32 77 44 546 lub 554; 32 76 93 263; 32 76 93 294, 32 76 93 369.

PIERWSZY KROK
W
KOSMOS

DZIĘKUJEMY ZA UWAGĘ!



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie