

Załącznik nr 2 do Uchwały  
nr 749/159/VII/2026 Zarządu  
Województwa Śląskiego  
z dnia 16 kwietnia 2026 r.

## UMOWA UDZIAŁU W PROJEKCIE „PIERWSZY KROK W KOSMOS” NA ROK SZKOLNY 2026/2027

zawarta w dniu	..... <sup>1</sup>
w	.....
pomiędzy	Województwem Śląskim, zwanym w dalszej części „Województwem”
reprezentowanym przez	1..... 2..... ..... <sup>2</sup>
z siedzibą	ul. Ligonía 46, 40-037 Katowice
a	..... ..... <sup>3</sup> reprezentowanym/ą przez <sup>4</sup> : ..... ..... <sup>5</sup> zwanym/ą dalej "Placówką oświatową"
na podstawie	Województwo i Placówka oświatowa zwani są także w dalszej części Umowy łącznie „Stronami”, a oddzielnie „Stroną” listy rankingowej/rezerwowej <sup>6</sup> utworzonej na potrzeby rozstrzygnięcia naboru dla Placówek oświatowych do udziału w projekcie „Pierwszy krok w Kosmos” na rok szkolny 2026/2027, zgodnie z Uchwałą Zarządu Województwa Śląskiego nr ..... z dnia .....
dotycząca	udziału Placówki oświatowej w projekcie „Pierwszy krok w Kosmos” w roku szkolnym 2026/2027
osoby nadzorujące realizację umowy ze strony Województwa	..... .....

<sup>1</sup> W przypadku umowy zawieranej elektronicznie należy wpisać „opatrzenia umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez ostatnią ze stron umowy”.

<sup>2</sup> W przypadku umowy zawieranej elektronicznie należy wpisać „reprezentacja strony umowy zgodna z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi złożonymi pod treścią umowy”.

<sup>3</sup> Należy wpisać nazwę i dane Placówki oświatowej lub nazwę i dane Organu prowadzącego/Zespołu szkół działającego w imieniu Placówki oświatowej wraz ze wskazaniem nazwy i danych Placówki oświatowej.

<sup>4</sup> W przypadku umowy zawieranej elektronicznie należy wpisać „reprezentacja strony umowy zgodna z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi złożonymi pod treścią umowy”.

<sup>5</sup> W przypadku, jeżeli umowa zawierana jest przez osobę/osoby na podstawie pełnomocnictwa/upoważnienia udzielonego przez Organ prowadzący integralną częścią umowy jest ww. pełnomocnictwo/upoważnienie.

<sup>6</sup> Należy skreślić niewłaściwe.

## § 1 Słowniczek

Ilekcroć w niniejszej Umowie użyte zostaną niniejsze pojęcia należy je rozumieć, zgodnie z poniżej wskazanymi definicjami:

1. **Nabór** - nabór dla Placówek oświatowych do udziału w projekcie „Pierwszy krok w Kosmos” na rok szkolny 2026/2027, ogłoszony i rozstrzygnięty Uchwałą Zarządu Województwa Śląskiego nr 749/159/VII/2026 z dnia 16 kwietnia 2026 r.
2. **Organ prowadzący** - organ, o którym mowa w art. 4 ust. 16 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2025, poz. 1043 z późn. zm.). Na potrzeby niniejszej umowy jest to Organ prowadzący Placówki oświatowej wyłonionej w naborze do udziału w projekcie w roku szkolnym 2026/2027.
3. **Planetarium** - Planetarium i Obserwatorium Astronomiczne im. Mikołaja Kopernika/ Planetarium - Śląski Park Nauki, będące podmiotem realizującym Projekt.
4. **Projekt** - Projekt Województwa Śląskiego „Pierwszy krok w Kosmos”, który zgodnie z aktualnym wnioskiem o dofinansowanie projektu, realizowany jest w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 sierpnia 2027 r. w ramach Priorytetu FESL.06 Fundusze Europejskie dla edukacji Działania FESL06.04 Strategiczne projekty dla obszaru edukacji Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.
5. **Placówka oświatowa** - przedszkole, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoła podstawowa, wyłoniona w ramach naboru na rok szkolny 2026/2027 do udziału w projekcie, mająca siedzibę i prowadząca działalność na terenie województwa śląskiego.
6. **Regulamin** – Regulamin naboru i realizacji projektu „Pierwszy krok w Kosmos” na rok szkolny 2026/2027, przyjęty Uchwałą Zarządu Województwa Śląskiego nr 749/159/VII/2026 z dnia 16 kwietnia 2026 r. - aktualny na dzień podpisania Umowy.
7. **Strona internetowa projektu** - [krokwkosmos.slaskie.pl](http://krokwkosmos.slaskie.pl)
8. **Ścieżka edukacyjna** - ścieżka edukacyjna skierowana dla dzieci przedszkolnych i wczesnoszkolnych wdrażana z wykorzystaniem potencjału Planetarium, służąca upowszechnianiu pozaszkolnych form kształcenia upowszechniającej pozaszkolne formy kształcenia, zwłaszcza w obszarze STEM (z ang.: S – Science – Nauka, T – Technology – Technologia, E – Engineering – Inżynieria, M – Mathematics – Matematyka., na przykładzie astronomii i astronautyki).
9. **Uczestnik projektu** – przedstawiciele grupy docelowej projektu - dzieci w wieku przedszkolnym (z „grup zerówkowych”) i wczesnoszkolnym (z klas I-III szkół podstawowych) na czas udziału w ścieżce edukacyjnej, uczęszczające do Placówek oświatowych wyłonionych w naborze na rok szkolny 2026/2027.  
Uczestnik projektu musi być osobą uczącą się w Placówce oświatowej z województwa śląskiego (nie musi być mieszkańcem województwa śląskiego). Każdy uczestnik projektu może wziąć udział w oferowanej w ramach projektu formie wsparcia tylko jeden raz (niezależnie od placówki oświatowej, do której uczęszcza). Jeśli w wyniku weryfikacji dokumentacji uczestnika projektu pracownik Organizatora naboru stwierdzi, że dany uczestnik brał już udział w projekcie informuje o tym fakcie placówkę oświatową. Placówka oświatowa może wskazać w zastępstwie innego uczestnika projektu.
10. **Umowa** – niniejszy dokument, tj. umowa udziału w projekcie „Pierwszy krok w Kosmos” na rok szkolny 2026/2027, zawierana z Placówką oświatową wyłonioną w naborze na rok szkolny 2026/2027. Poprzez zawarcie umowy z Placówką oświatową rozumie się zarówno zawarcie Umowy z Organem prowadzącym Placówki oświatowej/Zespołem szkół, w skład którego wchodzi placówka, jak i zawarcie Umowy przez samą placówkę oświatową w oparciu o pełnomocnictwo/upoważnienie udzielone przedstawicielowi/przedstawicielom Placówki oświatowej przez Organ prowadzący.

## § 2 Przedmiot Umowy

1. Umowa określa zasady udziału Placówki oświatowej wraz z nauczycielem koordynującym w projekcie, a także wynikające z tego prawa i obowiązki, w tym związane z refundacją kosztów transportu grup uczestników projektu na zajęcia w Planetarium.
2. Udział Placówki oświatowej w projekcie wiąże się z wdrażaniem specjalistycznej ścieżki edukacyjnej skierowanej do dzieci na wczesnym etapie edukacji służącej rozwijaniu



kompetencji kluczowych dzieci na wczesnym etapie edukacji w obszarze nauk STEM, na przykładzie astronomii i astronautyki. Ścieżka realizowana jest z wykorzystaniem potencjału kadry pedagogicznej i doposażenia/infrastruktury Planetarium.

3. Umowa dotyczy objęcia wsparciem jednej grupy uczestników liczącej do 25 dzieci, która zrealizuje ścieżkę edukacyjną w projekcie w roku szkolnym 2026/2027, zgodnie ze sposobem określonym w Regulaminie.
4. Przedmiot Umowy będzie realizowany zgodnie z postanowieniami Regulaminu, który określa szczegółowe zasady udziału Placówki oświatowej w projekcie.

### **§ 3 Termin realizacji przedmiotu Umowy**

1. Przedmiot Umowy będzie realizowany w terminie od dnia podpisania Umowy do .....
2. Placówka oświatowa jest zobowiązana do zapewnienia udziału nauczyciela koordynującego w szkoleniu wdrażającym w tematykę ścieżki edukacyjnej oraz zapewnienia grupy uczestników projektu na zajęciach w Planetarium w terminie wskazanym przez Województwo Śląskie.
3. Województwo Śląskie zastrzega możliwość występowania do Placówki oświatowej o udzielanie dodatkowych wyjaśnień w przypadku kontroli projektu dokonywanej przez Instytucję Zarządzającą programem Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji projektu w trakcie i po wykonaniu przedmiotu Umowy.

### **§ 4 Oświadczenia Stron**

1. Województwo Śląskie oświadcza, że przy realizacji przedmiotu Umowy będzie współpracowało z Placówką oświatową w celu wsparcia efektywnej realizacji projektu, w tym udzieli jej wszelkich niezbędnych konsultacji i wyjaśnień dotyczących przedmiotu Umowy.
2. Placówka oświatowa oświadcza, że:
  - 1) zapoznała się z Regulaminem i jest świadoma, że Regulamin reguluje sposób realizacji przedmiotu Umowy, w tym prawa i obowiązki Stron niniejszej Umowy oraz obowiązujące procedury przy realizacji projektu,
  - 2) spełnia wszelkie wymagane przepisami prawa przesłanki oraz posiada odpowiednie zasoby niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.

### **§ 5 Prawa i obowiązki Stron Umowy**

1. Prawa i obowiązki Placówki oświatowej, w związku z realizacją przedmiotu Umowy, szczegółowo określa Regulamin.
2. Prawa i obowiązki Województwa Śląskiego, w związku z realizacją przedmiotu Umowy, szczegółowo określa Regulamin.
3. Strony zobowiązują się do realizacji przedmiotu Umowy, zgodnie z aktualnie obowiązującymi postanowieniami Regulaminu.
4. W przypadku zmian w zakresie postanowień Regulaminu w okresie obowiązywania niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się przyjąć do stosowania zmienione postanowienia Regulaminu.
5. Województwo Śląskie zobowiązuje się poinformować Placówkę oświatową o zmianach postanowień Regulaminu poprzez przesłanie powiadomienia w formie mailowej na adres/y mailowy/e osoby/osób wskazanej/yh do kontaktu w § 7 ust. 2 niniejszej Umowy.
6. Placówka oświatowa zobowiązuje się do stosowania zaleceń i wytycznych związanych z udziałem w projekcie zawartych na stronie internetowej projektu.

### **§ 6 Refundacja kosztów transportu<sup>7</sup>**

1. Placówka oświatowa uprawniona jest do ubiegania o refundację kosztów transportu grupy uczestników projektu na zajęciach w Planetarium.

---

<sup>7</sup> § 6 Refundacja kosztów transportu zostanie wykreślony i nie będzie obowiązujący w ramach umowy w przypadku złożenia przez Placówkę oświatową pisemnej deklaracji o nieubieganiu się o refundację kosztów transportu ze środków projektu „Pierwszy krok w Kosmos”.



2. Ubieganie się o refundację kosztów transportu stanowi uprawnienie Placówki oświatowej i nie jest obligatoryjne.
3. Podstawą złożenia wniosku o zrefundowanie kosztów transportu jest:
  - 1) zrealizowanie przez grupę uczestników projektu pełnej ścieżki edukacyjnej,
  - 2) przekazanie kompletnego, prawidłowego i podpisanego przez osobę uprawnioną lub upoważnioną ze strony Placówki oświatowej potwierdzenia zrealizowania ścieżki edukacyjnej w projekcie „Pierwszy krok w Kosmos”,
  - 3) przekazanie kompletnej, prawidłowej i podpisanej przez rodziców/opiekunów prawnych dokumentacji uczestników projektu obejmującej wszystkie dzieci uczestniczące w zajęciach w Planetarium w ramach projektu, a zgłoszone przez Placówkę oświatową do udziału w projekcie,
  - 4) przekazanie kompletnego, prawidłowego i podpisanego przez osobę uprawnioną lub upoważnioną ze strony Placówki oświatowej wniosku o refundację wraz z obligatoryjnymi załącznikami,
  - 5) przekazanie w formie papierowej kompletnej, prawidłowo wystawionej i podpisanej przez osobę uprawnioną lub upoważnioną noty obciążeniowej wystawionej na Województwo Śląskie, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
4. Podstawą do wystawienia noty obciążeniowej jest zatwierdzony przez Województwo Śląskie wniosek o refundację. Zatwierdzenie nastąpi w przypadku, gdy Placówka oświatowa prawidłowo zrealizuje obowiązki określone w Umowie, w tym w szczególności wskazane w ust. 3 pkt.1)-4).
5. Nota obciążeniowa zostanie wystawiona zgodnie z poniższymi danymi:

<i>Dane dot. Placówki oświatowej</i>	<i>Dane dot. Województwa Śląskiego</i>
..... <sup>8</sup>	Województwo Śląskie Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego ul. Ligonía 46 40-037 Katowice NIP: 954-27-70-064

6. Refundacji podlegać będzie faktycznie wydatkowana przez Placówkę oświatową kwota za usługę transportową dla grupy uczestników projektu na zajęcia w Planetarium, zgodnie z wartością określoną w następujących dokumentach: notcie obciążeniowej oraz wniosku o refundację wraz z załączonymi do wniosku obligatoryjnymi dokumentami (min. kserokopia faktury/rachunku za usługę transportową na potrzeby udziału grupy dzieci w zajęciach w Planetarium w ramach ścieżki edukacyjnej poświadczona „za zgodność z oryginałem” oraz dokument potwierdzający dokonanie płatności za usługę transportową na potrzeby udziału grupy dzieci w zajęciach w Planetarium w ramach ścieżki edukacyjnej projektu - wyciąg bankowy lub potwierdzenie przelewu). Kwota podlegająca refundacji wskazana w notcie obciążeniowej musi być zgodna z kwotą wskazaną we wniosku o refundację.
7. Maksymalna wysokość refundacji kosztów transportu za jedną grupę uczestników projektu wynosi 1 850 zł brutto.
8. Refundacja zostanie dokonana na numer rachunku i dane wskazane przez Placówkę oświatową ubiegającą się o refundację w notcie obciążeniowej. Województwo Śląskie nie odpowiada za błędy/omyłki w numerze rachunku i danych wskazanych przez Placówkę oświatową.
9. Złożenie wniosku o refundację nie jest równoznaczne z jej przyznaniem przez Województwo Śląskie.
10. Placówka oświatowa dostarczy notę obciążeniową w formie papierowej nie później niż do .....

<sup>8</sup> Należy wpisać docelowe dane wystawcy i/lub sprzedawcy noty (nazwę, adres, numer NIP) lub inne właściwe.



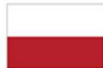
11. Zapłata nastąpi przelewem w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej noty obciążeniowej do siedziby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego (pod warunkiem zatwierdzenia wniosku o refundację, które stanowi podstawę do wystawienia noty obciążeniowej przez Placówkę oświatową), z zastrzeżeniem ust. 4 i 10.
12. Dniem zapłaty należności jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego projektu prowadzonego przez Województwo Śląskie.
13. Województwo Śląskie zastrzega możliwość występowania do Placówki oświatowej o uzupełnienie lub skorygowanie dokumentów przedkładanych na potrzeby wnioskowania o refundację kosztów transportu, a także o przedłożenie dodatkowych wyjaśnień w tym zakresie. W przypadku, gdy Placówka oświatowa nie przedłoży odpowiednich wyjaśnień, uzupełnionych lub skorygowanych dokumentów na potrzeby wnioskowania o refundację kosztów transportu w terminie określonym przez Województwo Śląskie lub gdy przedłożone wyjaśnienia, uzupełnione/skorygowane dokumenty będą niewystarczające do dokonania refundacji - Województwo Śląskie zastrzega możliwość podjęcia decyzji o nieprzyznaniu refundacji dla Placówki oświatowej.
14. Dokumenty złożone po terminie realizacji przedmiotu umowy wskazanym w Umowie mogą zostać nierozpatrzone, co może wiązać się z utratą prawa Placówki oświatowej do skorzystania z prawa do refundacji.
15. Szczegółowe zasady związane z refundacją kosztów transportu grupy uczestników projektu na zajęcia w Planetarium, w tym wzór wniosku o refundację określa Regulamin.

#### **§7 Ustanowienie osób do kontaktu**

1. Osobami upoważnionymi ze strony Województwa Śląskiego do współpracy przy realizacji Umowy jest/są:
  - ....., e-mail: ....., tel.: .....
  - ....., e-mail: ....., tel.: .....
2. Osobami upoważnionymi ze strony Placówki oświatowej do współpracy przy realizacji Umowy jest/są:
  - ....., e-mail: ....., tel.: ..... – nauczyciel koordynujący,
  - ....., e-mail: ....., tel.: .....
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 następuje poprzez pisemne powiadomienie strony i nie wymaga aneksu do niniejszej Umowy.
4. Na potrzeby niniejszej Umowy, Strony przyjmują, że osoby wskazane w ust. 1 i 2 upoważnione są przez Placówkę oświatową do podpisywania dokumentów związanych z udziałem w projekcie, w tym w szczególności: potwierdzenia zrealizowania ścieżki edukacyjnej dla dzieci na wczesnym etapie edukacji w projekcie „Pierwszy krok w Kosmos” oraz wniosku o refundację kosztów transportu na zajęcia w projekcie „Pierwszy krok w Kosmos”.

#### **§ 8 Przetwarzanie danych osobowych**

1. Dane osobowe przedstawicieli Stron niniejszej Umowy oraz służbowe dane kontaktowe osób wyznaczonych przez Strony do realizacji Umowy są wzajemnie udostępniane przez Strony, które stają się odrębnymi administratorami tych danych osobowych, w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych i przetwarzają je zgodnie z nimi, we własnych celach związanych z realizacją niniejszej Umowy.
2. Placówka oświatowa oświadcza, że osobom wymienionym w ust. 1 umożliwia zapoznanie się i dostęp do informacji dotyczących przetwarzania ich danych osobowych przez Województwo Śląskie na potrzeby realizacji niniejszej Umowy, wskazanymi w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych podlegających powierzeniu w związku ze współpracą przy realizacji ścieżki edukacyjnej określają Regulamin oraz standardowe klauzule umowne wraz z załącznikami przyjęte Uchwałą Zarządu Województwa Śląskiego nr 749/159/VII/2026 z dnia 16 kwietnia 2026 r.



### **§ 9 Rozwiązanie Umowy**

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Strony na mocy porozumienia, w przypadku gdy wystąpią okoliczności uniemożliwiające realizację Przedmiotu umowy, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności.
2. W przypadku rozwiązania Umowy, w porozumieniu Strony określą tryb oraz skutki jej rozwiązania.
3. Rozwiązanie Umowy dla swej skuteczności wymaga zachowania formy pisemnej.

### **§ 10 Odstąpienie od Umowy**

1. Strony są uprawnione do odstąpienia od Umowy w razie zaistnienia okoliczności wymienionych w ust. 2. i ust. 3.
2. Placówka oświatowa jest uprawniona do odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy:
  - 1) Województwo Śląskie nie wywiązuje się z obowiązku współpracy przez co niemożliwa jest realizacja przedmiotu Umowy lub utraciło uprawnienia konieczne do wykonania przedmiotu Umowy,
  - 2) Placówka oświatowa nie ma możliwości zrekrowania grupy uczestników projektu, ze względu na brak zgody rodziców/opiekunów prawnych dzieci na udział dzieci w projekcie.
3. Województwo Śląskie jest uprawnione do odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy Placówka oświatowa nie wywiązuje się z obowiązku współpracy przez co niemożliwa jest realizacja przedmiotu Umowy.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub w przypadku rozwiązania, zmiany decyzji o dofinansowanie realizacji projektu lub wstrzymania dofinansowania dla projektu, Województwo Śląskie może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. Odstąpienie od Umowy dla swej skuteczności wymaga zachowania formy pisemnej.

### **§ 11 Siła wyższa**

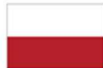
1. Dla potrzeb Umowy, Siła Wyższa oznacza wydarzenie o charakterze nadzwyczajnym, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia, a w szczególności: wojny, katastrofalne działanie sił przyrody, strajki generalne, embarga, nakazy, zakazy i ograniczenia wywołane stanem zagrożenia epidemicznego albo stanem epidemii.
2. Żadna ze Stron nie będzie ponosiła odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich obowiązków umownych w przypadku wystąpienia siły wyższej.
3. W przypadkach powyższych niezależnych od Województwa Śląskiego i Placówki oświatowej, Strony uzgodnią sposób postępowania wobec tego zdarzenia, w tym jeśli to konieczne pisemnie i za porozumieniem stron określają terminy realizacji Umowy.

### **§ 12 Zmiana Umowy**

1. Strony dopuszczają możliwość dokonania zmian w niniejszej Umowie, gdy:
  - 1) będzie to konieczne dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu Umowy, w tym w szczególności wypłaty refundacji z tytułu zwrotu kosztów transportu grupy uczestników projektu na zajęciach w Planetarium,
  - 2) nastąpią zmiany w zakresie realizacji projektu mające wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy,
  - 3) nastąpią zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
2. Wszelkie zmiany Umowy dokonywane są w porozumieniu z obiema stronami Umowy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 13 Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany lub rozwiązanie Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności, z wyłączeniem sytuacji o których mowa w § 7 ust. 3.
2. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszej Umowy, wyjaśniane będą w formie pisemnej.



3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową stosowane będą uregulowania przyjęte w Regulaminie oraz innych dokumentach przyjętych przez Zarząd Województwa Śląskiego odnośnie realizacji projektu.
4. W sprawach, których nie uregulowano w niniejszej Umowie, mają zastosowanie przepisy właściwe do przedmiotu Umowy, Stron oraz formy umowy, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej Umowy, Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie.
6. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego sądu powszechnego ze względu na siedzibę Województwa Śląskiego, również na wypadek odstąpienia od Umowy.
7. Strony wyrażają zgodę na udostępnienie niniejszej Umowy, w tym załączników, w trybie dostępu do informacji publicznej uregulowanym przepisami szczególnymi.
8. Integralną częścią niniejszej Umowy jest/są:
  - 1) Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych stanowiące załącznik nr 1 do Umowy,
  - 2) Pełnomocnictwo/upoważnienie do zawarcia umowy stanowiące załącznik nr 2 do Umowy.<sup>9</sup>
9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron/ Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i opatrzona przez Strony kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi, zgodnie z art. 78<sup>1</sup> Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.<sup>10</sup>

### Województwo Śląskie

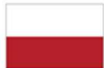
### Placówka oświatowa

\* W przypadku umowy zawieranej elektronicznie:

Miejsce na kwalifikowany podpis elektroniczny osoby reprezentującej Województwo Śląskie	Miejsce na kwalifikowany podpis elektroniczny zgodnie z reprezentacją strony umowy
Miejsce na kwalifikowany podpis elektroniczny osoby reprezentującej Województwo Śląskie	Miejsce na kwalifikowany podpis elektroniczny zgodnie z reprezentacją strony umowy
Miejsce na kwalifikowany podpis elektroniczny (kontrasygnata) Skarbnika Województwa Śląskiego	

<sup>9</sup> Skreślić w przypadku, gdy nie dotyczy.

<sup>10</sup> Zapisy zostaną dostosowane do formy zawarcia Umowy.



## Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Przepisy ustawy z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (tzw. ustawa wdrożeniowa) ustaliły zasady przetwarzania danych osobowych w procesie wdrażania funduszy europejskich.

Za przetwarzanie danych osobowych odpowiada wielu administratorów, zgodnie z art. 87-88 ustawy wdrożeniowej, w tym:

- Beneficjent projektu *Pierwszy krok w Kosmos*, którym jest Województwo Śląskie;
- Instytucja Zarządzająca (IZ FE SL) dla Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, którą także jest Województwo Śląskie;
- Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego wykonujący zadania państwa członkowskiego.

Każdy administrator samodzielnie odpowiada za ochronę danych osobowych oraz za informowanie osób, których dane dotyczą o tym, w jaki sposób przetwarza dane osobowe. Administratorzy będą przetwarzać oraz wzajemnie udostępniać sobie dane osobowe w celu wykonywania przypisanych im zadań.

Przetwarzanie, w tym udostępnianie danych osobowych odbywa się zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO).

Aby ułatwić Państwu zapoznanie się z wszystkimi informacjami podzieliliśmy informacje na kilka części.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Instytucję Zarządzającą Programem Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (IZ FE SL) znajdują się na stronie internetowej Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021-2027, w zakładce:

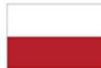
Ogólne informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

<https://funduszeue.slaskie.pl/web/guest/strony/dane-osobowe>



Zeskanuj kod, aby przejść na powyższą stronę.

Poniżej wskazujemy informacje dotyczące przetwarzania danych przez Beneficjenta projektu.



## Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z treścią art. 13 i 14 ogólnego rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych nr 2016/679 informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z zawarciem umowy dotyczącej udziału w projekcie pn. *Pierwszy krok w Kosmos* (nr FESL.06.04-IZ.01-03FE/23) jest Województwo Śląskie, z siedzibą w Katowicach przy ul. Ligonia 46, adres e-mail: [kancelaria@slaskie.pl](mailto:kancelaria@slaskie.pl), strona internetowa: [bip.slaskie.pl](http://bip.slaskie.pl).
2. Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych (inspektor ochrony danych), adres email: [daneosobowe@slaskie.pl](mailto:daneosobowe@slaskie.pl).
3. Dane osobowe reprezentantów Stron umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy przetwarzane są w ramach prawnie uzasadnionych interesów (art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia) - związanych z zawarciem (prawidłowym oznaczeniem Stron umowy), realizacją umowy (zapewnienie bieżącego kontaktu pomiędzy przedstawicielami Stron), a także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji umowy. Dane osobowe przetwarzane będą również w celach związanych z wykonywaniem obowiązków prawnych związanych z realizacją umowy (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia), są to obowiązki wynikające z przepisów rachunkowo-podatkowych, związane z realizacją i rozliczaniem działań dofinansowanych ze środków Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021-2027 oraz w celu archiwizacji dokumentacji zgodnie z przepisami prawa.
4. Źródłem pochodzenia danych osobowych są Strony umowy. Kategorie odnośnych danych osobowych zostały określone w umowie, obejmują dane umożliwiające oznaczenie Strony umowy, dane kontaktowe takie jak imię i nazwisko, stanowisko służbowe, adres email, numer telefonu, a także mogą obejmować inne dane niezbędne do jej realizacji ujawnione w toku jej realizacji.
5. Dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, Instytucji Zarządzającej i/lub Pośredniczącej zarządzającej programem, z którego pozyskano dofinansowanie, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), operatorom platform do komunikacji elektronicznej (w przypadku komunikacji elektronicznej), podmiotom realizującym archiwizację, obsługę teleinformatyczną oraz bankową. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu.
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych lub archiwalnych w interesie publicznym, bez uszczerbku dla zasad dotyczących przechowywania dokumentów dla projektów finansowanych z Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027. Okresy te mogą zostać przedłużone w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji umowy.
7. Osobom wymienionym w pkt. 3 przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia (przy uwzględnieniu ograniczeń z art. 17 ust. 3 rozporządzenia) lub ograniczenia przetwarzania, prawo do sprzeciwu (wobec przetwarzania w zakresie celów objętych prawnie uzasadnionym interesem administratora), prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy, ich niepodanie może uniemożliwić jej zawarcie lub realizację.
9. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.