



Spotkanie dla osób zaangażowanych we współpracę w zakresie organizacyjno-finansowym w ramach projektu „Pierwszy krok w Kosmos”

(7 i 8 października 2025 r.)



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie



- ✈ Projekt własny Samorządu Województwa Śląskiego współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027;
- ✈ Wartość projektu **4 984 718,12 zł**, w tym **4 237 010,40 zł** środki z UE;
- ✈ Realizowany przez Departament Projektów Regionalnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego oraz Planetarium – Śląski Park Nauki w latach 2024-2026;

** Aktualnie finalizowane są prace związane z wydłużeniem okresu realizacji projektu i zwiększeniem wartości projektu.*



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Cele projektu

Chcemy:

- 🚀 upowszechnić pozaszkolne formy edukacji jako wspierające edukację formalną już od najwcześniejszych jej etapów;
- 🚀 rozwinąć naturalną pasję dzieci do zgłębiania nauk matematyczno-przyrodniczych na przykładzie astronomii i astronautyki;
- 🚀 rozwinąć kompetencje kluczowe dzieci na wczesnym etapie edukacji w obszarze STEM*;

*) STEM z ang.: S – Science – nauka, T – Technology – technologia, E – Engineering – inżynieria, M – Mathematics – matematyka.



Program spotkania

- ✈ Prawa i obowiązki – przypomnienie;
- ✈ Umowa udziału w projekcie;
- ✈ Etapy udziału w projekcie;
- ✈ Refundacja kosztów transportu;
- ✈ Przydatne źródła na stronie internetowej projektu;
- ✈ Materiały wspierające STEM;
- ✈ Czas na pytania;

PIERWSZY KROK
W
KOSMOS



Prawa i obowiązki - przypomnienie



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

- ✈️ **Możliwość bezpłatnego udziału grupy dzieci w ścieżce edukacyjnej, w tym w zajęciach w Planetarium;**
 - ! Terminy zajęć dla poszczególnych grup zostały rozesłane drogą mailową.
 - ! W przypadku, jeśli korespondencja mailowa z terminem zajęć w Planetarium nie dotarła do właściwych osób – prosimy o przesłanie wiadomości mailowej na adres: krokwkosmos@slaskie.pl w celu jego przekazania.
 - ! W mailu należy wskazać nazwę i adres placówki oświatowej.

- ✈️ **Bezpłatne szkolenie wprowadzające do tematyki ścieżki edukacyjnej dla nauczyciela koordynującego/opiekuna grupy dzieci biorącej udział w projekcie**
 - ✈️ Szkolenie z udziałem nauczycieli odbyło się 3 października 2025 r.
- ✈️ **Możliwość zrefundowania kosztów transportu dla grup dzieci będących uczestnikami projektu, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie;**

- ✈ **Bezpłatne udostępnienie materiałów i pomocy dydaktycznych związanych z realizacją ścieżki edukacyjnej;**
 - ! Link do materiałów instruktażowych i pomocy dydaktycznych zostanie przesłany drogą mailową przez pracowników Planetarium.
 - ! W przypadku, jeśli korespondencja mailowa z linkiem do materiałów nie dotarła do właściwych osób – prosimy o przesłanie wiadomości mailowej na adres: krokwkosmos@slaskie.pl w celu uzupełnienia.
 - ! W mailu należy wskazać nazwę i adres placówki oświatowej oraz imię i nazwisko nauczyciela koordynującego wraz z adresem mailowym.

Obowiązki

- ✈ Zebranie jednej grupy uczestników projektu liczącej do 25 dzieci, która zrealizuje ścieżkę edukacyjną;
- ✈ Zorganizowanie usługi transportowej dla grup dzieci będących uczestnikami projektu (możliwość refundacji) lub zapewnienia innej formy transportu umożliwiającej przyjazd na zajęcia w Planetarium;

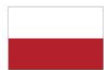
PIERWSZY KROK
W
KOSMOS



Umowa udziału w projekcie



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

UMOWA UDZIAŁU W PROJEKCIE „PIERWSZY KROK W KOSMOS” NA ROK SZKOLNY 2025/2026

zawarta w dniu	 ¹
w	
pomiędzy	Województwem Śląskim, zwanym w dalszej części „Województwem”
reprezentowanym przez	1..... 2.....²
z siedzibą	ul. Ligonia 46, 40-037, Katowice
a	³ reprezentowanym/ą przez⁴: ⁵ zwanym/ą dalej "Placówką oświatową" Województwo i Placówka oświatowa zwani są także w dalszej części Umowy łącznie „Stronami”, a oddzielnie „Stroną”
na podstawie	listy rankingowej/rezerwowej ⁶ utworzonej na potrzeby rozstrzygnięcia naboru dla Placówek oświatowych do udziału w projekcie „Pierwszy krok w Kosmos” na rok szkolny 2025/2026, zgodnie z Uchwałą Zarządu Województwa Śląskiego nr z dnia
dotycząca	udziału Placówki oświatowej w projekcie „Pierwszy krok w Kosmos” w roku szkolnym 2025/2026
osoby nadzorujące realizację umowy ze strony Województwa	

¹ W przypadku umowy zawieranej elektronicznie należy wpisać „opatrzenia umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez ostatnią ze stron umowy”.

² W przypadku umowy zawieranej elektronicznie należy wpisać „reprezentacja strony umowy zgodna z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi złożonymi pod treścią umowy”.

³ Należy wpisać nazwę i dane Placówki oświatowej lub nazwę i dane Organu prowadzącego działającego w imieniu Placówki oświatowej wraz ze wskazaniem nazwy i danych Placówki oświatowej.

⁴ W przypadku umowy zawieranej elektronicznie należy wpisać „reprezentacja strony umowy zgodna z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi złożonymi pod treścią umowy”.

⁵ W przypadku, jeżeli umowa zawierana jest przez osobę/osoby na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Organ prowadzący integralną częścią umowy jest ww. pełnomocnictwo.

⁶ Należy skreślić niewłaściwe.

§ 1 Słowniczek

Illekoć w niniejszej Umowie użyte zostaną niniejsze pojęcia należy je rozumieć, zgodnie z poniżej wskazanymi definicjami:

I WARIANT – umowa zawierana bezpośrednio przez placówkę oświatową na podstawie pełnomocnictwa/upoważnienia (ww. dokument – oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” stanowi integralną część umowy i musi zostać dostarczona przed jej sporządzeniem do pracowników Zespoły projektowego).

II WARIANT – umowa zawierana przez organ prowadzący placówki oświatowej w jej imieniu (np. *Gminą X działającą w imieniu Szkoły Podstawowej*).

III WARIANT - umowa zawierana przez zespół działający w imieniu placówki oświatowej (np. *Zespołem Szkolno-Przedszkolnym nr X działającym w imieniu Szkoły Podstawowej*) na podstawie pełnomocnictwa/upoważnienia (ww. dokument – oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” stanowi integralną część umowy i musi zostać dostarczona przed jej sporządzeniem do pracowników Zespoły projektowego).

UWAGA! Strona zawierająca umowę jest kontrahentem umowy i co do zasady powinna być wystawcą noty obciążeniowej dot. refundacji kosztów transportu w ramach projektu.

Szkolnym 2025/2026, zawierana z Placówką oświatową wyłonioną w naborze na rok szkolny 2025/2026. Poprzez zawarcie umowy z Placówką oświatową rozumie się zarówno zawarcie Umowy z Organem prowadzącym Placówki oświatowej, jak i zawarcie Umowy w oparciu o pełnomocnictwo udzielone przedstawicielowi/przedstawicielom Placówki oświatowej przez Organ prowadzący.

§ 2 Przedmiot Umowy

- Umowa określa zasady udziału Placówki oświatowej wraz z nauczycielem koordynującym w projekcie, a także wynikające z tego prawa i obowiązki, w tym związane z refundacją kosztów transportu grup uczestników projektu na zajęcia w Planetarium.
- Udział Placówki oświatowej w projekcie wiąże się z wdrażaniem specjalistycznej ścieżki edukacyjnej skierowanej do dzieci na wczesnym etapie edukacji służącej rozwijaniu kompetencji kluczowych dzieci na wczesnym etapie edukacji w obszarze nauk STEM, na przykładzie astronomii i astronautyki. Ścieżka realizowana jest z wykorzystaniem potencjału kadry pedagogicznej i doposażenia/infrastruktury Planetarium.
- Umowa dotyczy objęcia wsparciem jednej grupy uczestników liczącej do 25 dzieci, która zrealizuje ścieżkę edukacyjną w projekcie w roku szkolnym 2025/2026, zgodnie ze sposobem określonym w Regulaminie.

4. Przedmiot Umowy będzie realizowany zgodnie z postanowieniami Regulaminu, który określa szczegółowe zasady udziału Placówki oświatowej w projekcie.

§ 3 Termin realizacji przedmiotu Umowy

1. Przedmiot Umowy będzie realizowany w terminie od dnia podpisania Umowy do ...
2. Placówka oświatowa jest zobowiązana do zapewnienia udziału nauczyciela koordynującego w szkoleniu wdrażającym w tematykę ścieżki edukacyjnej oraz zapewnienia grupy uczestników projektu na zajęciach w Planetarium w terminie wskazanym przez Województwo Śląskie.
3. Województwo Śląskie zastrzega możliwość występowania do Placówki oświatowej o udzielenie dodatkowych wyjaśnień w przypadku kontroli projektu dokonywanej przez Inspektorat ...

Dane, które docelowo będą widniały w nocie obciążeniowej.
Co do zasady podmiot podpisujący umowę (kontrahent) powinien być zgodny z wystawcą noty.

1. W ...
ws ...
udzieli jej wszelkich niezbędnych konsultacji i wyjaśnień dotyczących przedmiotu Umowy.
2. Placówka oświatowa oświadcza, że:
- 1) zapoznała się z Regulaminem i jest świadoma, że Regulamin reguluje sposób realizacji przedmiotu Umowy, w tym prawa i obowiązki Stron niniejszej Umowy oraz obowiązujące procedury przy realizacji projektu,
 - 2) spełnia wszelkie wymagane przepisami prawa przesłanki oraz posiada odpowiednie zasoby niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.

§ 5 Prawa i obowiązki Stron Umowy

1. Prawa i obowiązki Placówki oświatowej, w związku z realizacją przedmiotu Umowy, szczegółowo określa Regulamin.
2. Prawa i obowiązki Województwa Śląskiego, w związku z realizacją przedmiotu Umowy, szczegółowo określa Regulamin.

W przypadku deklaracji o nieubieganiu się o refundację złożonej w karcie informacyjnej – paragraf jest wykreślony w umowie, a placówka nie będzie miała możliwości ubiegania się o refundację kosztów transportu.

§ 6 Refundacja kosztów transportu⁷

1. Placówka oświatowa uprawniona jest do ubiegania o refundację kosztów transportu grupy uczestników projektu na zajęciach w Planetarium.
2. Ubieganie się o refundację kosztów transportu stanowi uprawnienie Placówki oświatowej i nie jest obligatoryjne.
3. Podstawą złożenia wniosku o zrefundowanie kosztów transportu jest:
- 1) zrealizowanie przez grupę uczestników projektu pełnej ścieżki edukacyjnej w ramach projektu „Pierwszy krok w Kosmos”,
 - 2) przekazanie kompletnego, prawidłowego i podpisanego przez osobę upoważnioną ze strony Placówki oświatowej potwierdzenia zrealizowania ścieżki edukacyjnej w projekcie „Pierwszy krok w Kosmos”,

⁷ § 6 Refundacja kosztów transportu zostanie wykreślony i nie będzie obowiązujący w ramach Umowy, jeżeli Placówka oświatowa pisemnie zadeklarowała o nieubieganiu się o refundację kosztów transportu.

Termin dostarczenia prawidłowego wypełnionego potwierdzenia zrealizowania ścieżki edukacyjnej, a w przypadku ubiegania się o refundację uzyskania zatwierdzenia dla wniosku o refundację i dostarczenia noty obciążeniowej.

- przekazanie kompletnej, prawidłowej i podpisanej przez rodziców/opiekunów prawnych dokumentacji uczestników projektu obejmującej wszystkie dzieci uczestniczące w zajęciach w Planetarium w ramach projektu, a zgłoszone przez Placówkę oświatową do udziału w projekcie,
- 4) przekazanie kompletnego, prawidłowego i podpisanego przez osobę uprawnioną lub upoważnioną ze strony Placówki oświatowej wniosku o refundację wraz z obligatoryjnymi załącznikami,
 - 5) przekazanie w formie papierowej kompletnej, prawidłowo wystawionej i podpisanej przez osobę uprawnioną lub upoważnioną na Województwo Śląskie, z zastrzeżeniem ust. 3 pkt 1)-4).
4. Podstawą do wystawienia noty obciążeniowej jest złożenie wniosku o refundację. Zatwierdzenie nastąpi w przypadku zrealizowania obowiązku określonego w Umowie w ust. 3 pkt 1)-4).
5. Nota obciążeniowa zostanie wystawiona zgodnie z poniższymi danymi:

Pełne dane Odbiorcy noty, który dokonuje refundacji.

Dane dot. placówki oświatowej	Dane dot. Województwa Śląskiego
.....	Województwo Śląskie
	Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego
	ul. Ligonia 46
	40-037 Katowice
	NIP: 954-27-70-064

6. Refundacji podlegać będzie faktycznie wydatkowana przez Placówkę oświatową kwota za usługę transportową dla grupy uczestników projektu na zajęcia w Planetarium, zgodnie z wartością określoną w następujących dokumentach: nocie obciążeniowej oraz wniosku o refundację wraz z załączonymi do wniosku obligatoryjnymi dokumentami (min. kserokopia faktury/rachunku za usługę transportową na potrzeby udziału grupy dzieci w zajęciach w Planetarium w ramach ścieżki edukacyjnej poświadczona „za zgodność z oryginałem” oraz dokument potwierdzający dokonanie płatności za usługę transportową na potrzeby udziału grupy dzieci w zajęciach w Planetarium w ramach ścieżki edukacyjnej projektu - wyciąg bankowy lub potwierdzenie przelewu). Kwota podlegająca refundacji wskazana w nocie obciążeniowej musi być zgodna z kwotą wskazaną we wniosku o refundację.
7. Maksymalna wysokość refundacji kosztów transportu za jedną grupę uczestników projektu wynosi 1 850 zł brutto.
8. Refundacja zostanie dokonana na numer rachunku i dane wskazane przez Placówkę oświatową ubiegającą się o refundację w nocie obciążeniowej. Województwo Śląskie nie odpowiada za błędny/omyłki w numerze rachunku i danych wskazanych przez Placówkę oświatową.
9. Złożenie wniosku o refundację nie jest równoznaczne z jej przyznaniem przez Województwo Śląskie.
10. Placówka oświatowa dostarczy notę obciążeniową nie później niż do ...
11. Zapłata nastąpi przelewem w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej noty obciążeniowej do siedziby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego (pod ...).

Termin dostarczenia noty obciążeniowej w formie papierowej.
Notę można wystawić dopiero po zatwierdzeniu przez Województwo Śląskie wniosku o refundację.

⁸ Należy wpisać docelowe dane wystawcy i/lub sprzedawcy noty (nazwę, adres, numer NIP) lub inne właściwe.

uzupełnionych lub skorygowanych dokumentów na potrzeby wnioskowania o refundację kosztów transportu w terminie określonym przez Województwo Śląskie lub gdy przedłożone wyjaśnienia, uzupełnione/skorygowane dokumenty będą niewystarczające do dokonania refundacji - Województwo Śląskie zastrzega możliwość podjęcia decyzji o nieprzyznaniu refundacji dla Placówki oświatowej.

14. Dokumenty złożone po terminie realizacji przedmiotu umowy wskazanym w Umowie mogą zostać nierozpatrzone, co może wiązać się z utratą prawa Placówki oświatowej do skorzystania z prawa do refundacji w przypadku braku ich możliwości rozliczenia w ramach projektu.
15. Szczegółowe zasady związane z refundacją kosztów transportu grupy uczestników projektu na zajęcia w Planetarium, w tym wzór wniosku o refundację określa Regulamin.

§7 Ustanowienie osób do kontaktu

1. Osobami upoważnionymi ze strony Województwa Śląskiego do współpracy przy realizacji Umowy jest/są:

- e-mail: tel.:
- e-mail: tel.:

2. Osobami upoważnionymi ze strony Placówki oświatowej do współpracy przy realizacji Umowy jest/są:

- e-mail: tel.: - nauczyciel
koordynujący,
- e-mail: tel.:

3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 następuje poprzez pisemne powiadomienie strony i nie wymaga aneksu do niniejszej Umowy.
4. Na potrzeby niniejszej Umowy, Strony przyjmują, że osoby wskazane w ust. 2 upoważnione są przez Placówkę oświatową do podpisywania dokumentów związanych z udziałem w projekcie, w tym w szczególności: potwierdzenia zrealizowania ścieżki edukacyjnej dla dzieci na wczesnym etapie edukacji w projekcie „Pierwszy krok w Kosmos” oraz wniosku o refundację kosztów transportu na zajęcia w projekcie „Pierwszy krok w Kosmos”.

§ 8 Przetwarzanie danych osobowych

1. Dane osobowe przedstawicieli Stron niniejszej Umowy oraz służbowe dane kontaktowe osób wyznaczonych przez Strony do realizacji Umowy są wzajemnie udostępniane przez Strony, które stają się odrębnymi administratorami tych danych osobowych, w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych i przetwarzają je zgodnie z nimi, we własnych celach związanych z realizacją niniejszej Umowy.
2. Placówka oświatowa oświadcza, że osobom wymienionym w ust. 1 umożliwia zapoznanie się i dostęp do informacji dotyczących przetwarzania ich danych osobowych przez Województwo Śląskie na potrzeby realizacji niniejszej Umowy, wskazanymi w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych podlegających powierzeniu w związku ze współpracą przy realizacji ścieżki edukacyjnej określają Regulamin oraz standardowe klauzule umowne wraz z załącznikami przyjęte Uchwałą Zarządu Województwa Śląskiego nr 947/79/VII/2025 z dnia 7 maja 2025 r.

§ 9 Rozwiązanie Umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Strony na mocy porozumienia, w przypadku gdy wystąpią okoliczności uniemożliwiające realizację Przedmiotu umowy, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności.
2. W przypadku rozwiązania Umowy, w porozumieniu Strony określają tryb oraz skutki jej rozwiązania.
3. Rozwiązanie Umowy dla swej skuteczności wymaga zachowania formy pisemnej.

§ 10 Odstąpienie od Umowy

1. Strony są uprawnione do odstąpienia od Umowy w razie zaistnienia okoliczności wymienionych w ust. 2, i ust. 3.
2. Placówka oświatowa jest uprawniona do odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy:
 - 1) Województwo Śląskie nie wywiązuje się z obowiązku współpracy przez co niemożliwa jest realizacja przedmiotu Umowy lub utracilo uprawnienia konieczne do wykonania przedmiotu Umowy,
 - 2) Placówka oświatowa nie ma możliwości zrekrutowania grupy uczestników projektu, ze względu na brak zgody rodziców/opiekunów prawnych dzieci na udział dzieci w projekcie.
3. Województwo Śląskie jest uprawnione do odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy Placówka oświatowa nie wywiązuje się z obowiązku współpracy przez co niemożliwa jest realizacja przedmiotu Umowy.

W celu usprawnienia procesu rozliczenia udziału w projekcie zalecamy, aby jako osoby upoważnione ze strony Placówki oświatowej do współpracy przy realizacji Umowy wskazać:

- **nauczyciela koordynującego** (ze względu na wiedzę o terminach realizacji zajęć w ramach ścieżki edukacyjnej – nauczyciel będzie mógł podpisać potwierdzenie),
- **pracownika, który zaangażowany zostanie w kwestie refundacji kosztów transportu** (będzie mógł podpisać wniosek o refundację).

§ 12 Zmiana Umowy

1. Strony dopuszczają możliwość dokonania zmian w niniejszej Umowie, gdy:
 - 1) będzie to konieczne dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu Umowy, w tym w szczególności wypłaty refundacji z tytułu zwrotu kosztów transportu grupy uczestników projektu na zajęciach w Planetarium,
 - 2) nastąpią zmiany w zakresie realizacji projektu mające wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy,
 - 3) nastąpią zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
2. Wszelkie zmiany Umowy dokonywane są w porozumieniu z obiema stronami Umowy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany lub rozwiązanie Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności, z wyłączeniem sytuacji o których mowa w § 7 ust. 3.
2. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszej Umowy, wyjaśniane będą w formie pisemnej.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową stosowane będą uregulowania przyjęte w Regulaminie oraz innych dokumentach przyjętych przez Zarząd Województwa Śląskiego odnośnie realizacji projektu.
4. W sprawach, których nie uregulowano w niniejszej Umowie, mają zastosowanie przepisy właściwe do przedmiotu Umowy, Stron oraz formy umowy, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej Umowy, Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie.



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

6. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego sądu powszechnego ze względu na siedzibę Województwa Śląskiego, również na wypadek odstąpienia od umowy.
7. Strony wyrażają zgodę na udostępnienie niniejszej Umowy, w tym załączników, w trybie dostępu do informacji publicznej uregulowanym przepisami szczególnymi.
8. Integralną częścią niniejszej Umowy jest/są:
 - 1) informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych stanowiące załącznik nr 1 do Umowy,
 - 2) Pełnomocnictwo do zawarcia umowy stanowiące załącznik nr 2 do Umowy.⁹
9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron/ Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i opatrzona przez Strony kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi, zgodnie z art. 78¹ Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.¹⁰

Województwo Śląskie

Placówka oświatowa

* W przypadku umowy zawieranej elektronicznie:

Miejsce na kwalifikowany podpis elektroniczny osoby reprezentującej Województwo Śląskie	Miejsce na kwalifikowany podpis elektroniczny zgodnie z reprezentacją strony umowy
Miejsce na kwalifikowany podpis elektroniczny osoby reprezentującej Województwo Śląskie	Miejsce na kwalifikowany podpis elektroniczny zgodnie z reprezentacją strony umowy
Miejsce na kwalifikowany podpis elektroniczny (kontrasygnowana) Skarbnika Województwa Śląskiego	

1. Umowa w pierwszej kolejności podpisywana jest po stronie Województwa Śląskiego, a następnie przekazywana do podpisu drugiej stronie.

2. Numer umowy udziału w projekcie nadany przez Województwo Śląskie (CRU) przesyłamy po obustronnym podpisaniu umowy, na adresy mailowe osób wskazanych do kontaktu po stronie Placówki.

1. W odniesieniu do umów zawieranych elektronicznie wymagany jest kwalifikowalny podpis elektroniczny (brak możliwości podpisania umowy z wykorzystaniem podpisu zaufanego – ePUAP oraz podpisu e-dowód).

2. Umowy zawierane elektronicznie należy podpisywać PADES-em.

⁹ Skreślić w przypadku, gdy nie dotyczy.

¹⁰ Zapisy zostaną dostosowane do formy zawarcia Umowy.

PIERWSZY KROK
W
KOSMOS



Etapy udziału w projekcie



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie



Etap I

Działania przygotowawcze



Etap III

Zakończenie i rozliczenie
udziału w projekcie



Etap II

Realizacja ścieżki
edukacyjnej



Etap I – Działania przygotowawcze

- ✈ Poinformowanie o terminie **szkolenia dla nauczyciela koordynującego** wprowadzającego do tematyki ścieżki edukacyjnej i udział nauczyciela w tym szkoleniu;
- ✈ Wskazanie terminu przyjazdu grupy uczestników na **zajęcia w Planetarium**;

To już za nami!



Etap I – Działania przygotowawcze

- ✈ Uczestnictwo dziecka w projekcie możliwe jest, gdy Placówka oświatowa pozyska **dokumentację uczestnika projektu (tj. dziecka)** i przekaże ją Województwu Śląskiemu (**na min. 10 dni roboczych przed terminem zajęć w Planetarium**);
- ✈ **Termin zajęć w Planetarium** zostanie ostatecznie potwierdzony przez Województwo Śląskie, po dostarczeniu kompletnej i poprawnej dokumentacji dla całej grupy uczestników (tj. dzieci);



Etap I – Działania przygotowawcze

- ✈ **Dokumenty uczestników projektu wraz z listą uczestników biorących udział w zajęciach w Planetarium i informacjami o specjalnych potrzebach uczestników projektu** (np. wynikających z niepełnosprawności, alergii pokarmowych itp.) należy przekazać osobiście do Kancelarii Ogólnej UM WSL lub przesać przesyłką rejestrowaną na adres Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego;
- ✈ Na dokumentację uczestnika projektu składa się formularz uczestnika projektu oraz zezwolenie na wykorzystanie wizerunku;
 - ✈ Wzory dostępne są na stronie internetowej:
<https://krokwkosmos.slaskie.pl/content/dokumenty-obowiazujace-na-rok-szkolny-20252026>
- ✈ Przekazana dokumentacja powinna być zamknięta w podwójnej kopercie, opatrzonej pismem przewodnim;



Dokumenty obowiązujące na rok szkolny 2025/2026

Załączniki

- Ogłoszenie naboru dla placówek oświatowych do udziału w projekcie – NABÓR AKTUALNY [PDF 168,3kB]
- Regulamin naboru i realizacji projektu „Pierwszy krok w Kosmos” na rok szkolny 2025/2026 [PDF 394,9kB]
- Wzór umowy udziału w projekcie [PDF 266,6kB]
- Formularz zgłoszeniowy dla Placówki oświatowej do udziału w projekcie – AKTUALNY WZÓR [DOCX 79,1kB]
- Deklaracja Organu prowadzącego Placówki oświatowej składającej zgłoszenie w naborze do udziału w projekcie [DOCX 66,0kB]
- Standardowe klauzule umowne w związku z przetwarzaniem danych osobowych w projekcie „Pierwszy krok w Kosmos” zawierane pomiędzy Województwem Śląskiem oraz placówkami oświatowymi [DOCX 79,9kB]
- Lista gmin ze wskazaniem wartości wskaźników stanowiących kryteria oceny merytorycznej zgłoszeń. [PDF 563,2kB]
- Wzór formularza uczestnika projektu [DOCX 107,2kB]
- Wzór zezwolenie na wykorzystanie wizerunku [DOCX 31,4kB]
- wzór potwierdzenia zrealizowania ścieżki edukacyjnej dla dzieci na wczesnym etapie edukacji w projekcie [DOCX 68,7kB]
- Wzór wniosku o refundację kosztów transportu na zajęcia w projekcie [DOCX 78,9kB]
- Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych osób uczestniczących przy realizacji projektu [DOCX 94,9kB]
- Prezentacja ze spotkania informacyjnego dot. naboru na rok szkolny 2025/2026 [PDF 1,8MB]
- Instrukcja wypełniania dokumentów zgłoszeniowych [PDF 984,3kB]



Etap I – Działania przygotowawcze

- ✈ Na kopercie wewnętrznej należy zawrzeć opis o treści:
Proszę nie otwierać! Dokumenty uczestników projektu „Pierwszy krok w Kosmos”;
- ✈ W piśmie przewodnim należy wskazać, że dokumentacja ma zostać przekazana **bezpośrednio do Departamentu Projektów Regionalnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego (PW);**





Załącznik nr 4 do Regulaminu naboru i realizacji projektu pn. „Pie

FORMULARZ UCZES

„PIERWSZY KROK

1. Kwestionariusz osobowy dla

Należy wypełnić czytelnie, dn

Beneficjent projektu:

Podmiot realizujący projekt:

I. DANE PŁAC PRZYNAJ (proszę w

1. Nazwa

2. Adres

Załącznik nr 5 do Regulaminu nabo

ZEZWOLE

Dotyczy wizerunku: :

W czasie działań pro w Kosmos” będzie i dokumentacyjnych, e

Oświadczam, że (zr

☐ zezwalam nieo ustawy z dnia 4 zawartego w ww.

Rozpowszechni w związku z prc

a) stron www: :

b) kanałów sę w tym:

- Facel
- Insta
- Kan
- Fak
- Int
- Ki
- h

c) plaka

d) pub/ eduka

Lista uczestników biorących udział w zajęciach w Planetarium wraz z informacjami o specjalnych potrzebach uczestników projektu (np. wynikających z niepełnosprawności, alergii itp.)

KOPERTA
WEWNĘTRZNA




Urząd Marszałkowski
Województwa Śląskiego

ul. Ligonia 46
40-037 Katowice
slaskie.pl

powstania.slaskie.pl

Proszę nie otwierać!
Dokumenty uczestników projektu
„ Pierwszy krok do Kosmos ”

Koperta wewnętrzna

Koperta wewnętrzna

Szkoła Podstawowa nr ...
ul.
.....

PISMO PRZEWODNIE

W załączeniu przesyłamy dokumentację uczestników projektu „Pierwszy krok w Kosmos” tj. dzieci ze Szkoły Podstawowej biorących udział w zajęciach edukacyjnych w Planetarium w terminie

Prosimy o przekazanie dokumentów do pracowników Departamentu Projektu Regionalnych (PR).

KOPERTA
ZEWNĘTRZNA



Województwo
Śląskie



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

ul. Ligonia 46
40-037 Katowice
slaskie.pl

powstania.slaskie.pl

Urząd Marszałkowski
Województwa Śląskiego
Kancelaria Ogólna
ul. Ligonia 46
40-037 Katowice

Koperta zewnętrzna



Etap I – Działania przygotowawcze

- ✈ Ze względu na weryfikację dokumenty uczestników projektu oraz konieczność uzupełnień niezbędne jest **zachowanie rezerwy czasowej. (min. 10 dni roboczych przed terminem zajęć)**;
- ✈ W przypadku, gdy z powodów losowych zmianie ulegnie ostateczna lista dzieci uczestniczących w zajęciach w Planetarium, należy zaktualizować listę dzieci uczestniczących w zajęciach w Planetarium oraz niezwłocznie uzupełnić brakujące dokumenty uczestników projektu;
- ✈ Prosimy o stosowania przejrzystych i niedyskryminujących zasad wyboru dzieci do udziału w projekcie;
- ✈ **UWAGA! Dane dziecko może wziąć udział w projekcie tylko jeden raz** (tj. tylko jeden raz może uczestniczyć w zajęciach w Planetarium w ramach ścieżki edukacyjnej projektu – nawet jeśli rekrutowane było z różnych placówek).



Na co zwrócić uwagę przy wypełnianiu dokumentów uczestnika projektu?



Potrzeba wypełnienia tego formularza wynika z udziału dziecka w projekcie współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej.



Załącznik nr 4 do Regulaminu naboru i realizacji projektu pn. „Pierwszy krok w Kosmos” na rok szkolny 2025/2026

FORMULARZ UCZESTNIKA PROJEKTU „PIERWSZY KROK W KOSMOS”

1. Kwestionariusz osobowy dziecka - Uczestnika/Uczestniczki projektu

Należy wypełniać czytelnie, drukowanymi literami

Beneficjent projektu:	Województwo Śląskie
Podmiot realizujący projekt:	Planeta Kopernika

Wpisz nazwę i adres Placówki oświatowej wyłonionej w naborze na rok szkolny 2025/2026, do której uczęszcza dziecko.

I. DANE PLACÓWKI OŚWIATOWEJ PRZYNALEŻNOŚĆ DO DANEJ	
(Proszę wpisać dane i zaznaczyć „X” właściwą odpowiedź)	
1. Nazwa	
2. Adres	
3. Grupa/klasa	☐ „Zerówka” ☐ Klasa I ☐ Klasa II ☐ Klasa III

Zaznacz „X” właściwą grupę/klasę.

II. DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA – UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI PROJEKTU	
(Proszę wpisać dane i zaznaczyć „X” właściwą odpowiedź)	
1. Obywatelstwo	☐ polskie ☐ obywatel kraju UE ☐ obywatel kraju spoza UE lub bezpaństwowiec
2. Imię	
3. Nazwisko	
4. PESEL	
5. Inny identyfikator	(podać tylko jeśli osoba nie posiada PESEL)
6. Płeć	(podać tylko jeśli osoba nie posiada PESEL)

Wpisz odpowiedzi dot. dziecka (w przypadku numeru telefonu/adresu mailowego dane rodzice/opiekuna prawnego).

Zaznacz „X” właściwą grupę/klasę.



7. Wiek w chwili przystąpienia do projektu	(podać tylko jeśli osoba nie posiada PESEL)
8. Wykształcenie (zaznacz „X”)	☒ średnie i stopnia lub niższe (ISCED 0-2)
9. Typ uczestnika (zaznacz „X”)	☒ indywidualny

Zaznacz „X”

III. DANE TELEADRESOWE DZIECKA – UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI PROJEKTU	
(Proszę wpisać dane)	
1. Kraj	
2. Województwo	(podać tylko jeśli wskazano kraj Polska)
3. Powiat	(podać tylko jeśli wskazano kraj Polska)
4. Gmina	(podać tylko jeśli wskazano kraj Polska)
5. Miejscowość	
6. Kod pocztowy	
7. Telefon kontaktowy	
8. Adres e-mail *	

Zaznacz „X” jedną prawidłową odpowiedź dot. dziecka.

STATUS W CHWILI PRZYSTĄPIENIA DO PROJEKTU	
(Proszę zaznaczyć „X” właściwą odpowiedź)	
1. Osoba obcego pochodzenia (cudzoziemiec - każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa innych krajów)	☐ TAK ☐ NIE

Należy oznaczyć „TAK” w przypadku wyboru „obywatel kraju UE” lub „obywatel kraju spoza UE lub bezpaństwowiec” w polu II.1

2. Osoba państwa trzeciego (obywatel krajów spoza UE, bezpaństwowiec - zgodnie z Konwencją o statusie bezpaństwowców z 1954 r. oraz osoba bez ustalonego obywatelstwa) Należy oznaczyć „TAK” w przypadku wyboru „obywatel kraju UE” lub „obywatel kraju spoza UE lub Bezpáństwowiec” w polu II.1	☐ TAK ☐ NIE
3. Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej (w tym społeczności marginalizowane)	☐ TAK ☐ NIE ☐ ODMOWA PODANIA INFORMACJI
4. Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	☐ TAK ☐ NIE
5. Osoba z niepełnosprawnościami	☐ TAK ☐ NIE ☐ ODMOWA PODANIA INFORMACJI

2. OŚWIADCZENIA ZWIĄZANE Z UDZIAŁEM W PROJEKCIE

W związku ze złożonym formularzem jako rodzic/opiekun prawny dziecka wskazanego w pkt. II oświadczam, że:

1. zapoznałam/zapoznałem się z Regulaminem naboru i realizacji projektu „Pierwszy krok w Kosmos” na rok szkolny 2025/2026 wraz z załącznikami, akceptuję jego postanowienia oraz potwierdzam, że dziecko wskazane w pkt. II spełnia kryteria uczestnictwa w projekcie,
2. wyrażam zgodę na udział dziecka wskazanego w pkt. II w projekcie „Pierwszy krok w Kosmos” (tj. uczestnictwie w ścieżce edukacyjnej dla dzieci na wczesnym etapie edukacji, w tym w zajęciach w macierzystej placówce oświatowej, zajęciach w Planetarium i Obserwatorium Astronomicznym im. M. Kopernika w Chorzowie) oraz w postępowaniu rekrutacyjnym poprzedzającym udział w ww. projekcie,
3. jestem świadomy/a, iż złożenie formularza nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem dziecka do udziału w projekcie i skorzystaniem z oferowanego wsparcia,

4. potwierdzam, że zapoznałam/em się z Informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych dzieci - Uczestników/Uczestniczek Projektu i ich rodziców/opiekunów prawnych,
5. zostałam/zostałem poinformowany/poinformowana, że projekt realizowany jest w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+), Priorytet: FESL.06-Fundusze Europejskie dla edukacji, Działanie: FESL.06.04-Strategiczne projekty dla obszaru edukacji,
6. wyrażam zgodę na udział w badaniach monitoringowych, które odbędą się w trakcie i/lub po zakończeniu udziału w projekcie,
7. oświadczam, że jestem osobą uprawnioną do podpisania niniejszego formularza w imieniu dziecka wskazanego w pkt. II jako jego rodzic/opiekun prawny,
8. wszystkie podane przeze mnie informacje są prawdziwe i kompletne. Przyjmuję do wiadomości, że informacje te mogą podlegać weryfikacji przez upoważnione instytucje (w tym Instytucja Zarządzająca FE SL 2021-2027) pod względem ich zgodności z prawdą.

Nie zapomnij o wymaganym podpisie rodzica/opiekuna dziecka.

.....
data

.....
podpis Rodzica/Opiekuna prawnego dziecka

Prosimy o:

- nieużywanie korektorów,
- parafki w przypadku dokonywania zmian/korekt.

UWAGA!

<i>Obywatelstwo – wskazana odpowiedź w pkt. II.1</i>	<i>Osoba obcego pochodzenia - prawidłowa odpowiedź w pkt. IV.1</i>	<i>Osoba państwa trzeciego – prawidłowa odpowiedź w pkt. IV.2</i>
Polskie	NIE	NIE
Obywatel kraju UE	TAK	NIE
Obywatel kraju spoza UE lub bezpaństwowiec	TAK	TAK

ZEZWOLENIE NA ROZPOWSZECZNIANIE WIZERUNKU

Dotyczy wizerunku: :

.....
(Imię i nazwisko dziecka)

Imię i nazwisko
dziecka

W czasie działań prowadzonych w związku z projektem Województwa Śląskiego „Pierwszy krok w Kosmos” będzie powstawać dokumentacja fotograficzna oraz nagrania video w celach dokumentacyjnych, edukacyjnych oraz informacyjno-promocyjnych.

Oświadczam, że (zaznacz właściwą odpowiedź „X”):

☐ zezwalam nieodpłatnie Województwu Śląskiemu na rozpowszechnianie (zgodnie z art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych) mojego wizerunku zawartego w ww. materiałach.

Rozpowszechnianie będzie miało miejsce w celu informowania o działaniach prowadzonych w związku z projektem „Pierwszy krok w Kosmos”, za pośrednictwem:

a) stron www: slaskie.pl, krokwkosmos.slaskie.pl, www.planetarium.edu.pl,
b) kanałów społecznościowych Województwa Śląskiego i Planetarium – Śląskiego Parku Nauki,
w tym:

- Facebook Województwa Śląskiego - <https://www.facebook.com/WojewodztwoSlaskie/>,
- Instagram Województwa Śląskiego - <https://www.instagram.com/wojewodztwo.slaskie/>,
- Kanał YouTube Województwa Śląskiego - <https://www.youtube.com/user/UMWSla>,
- Facebook Planetarium – Śląskiego Parku Nauki - <https://www.facebook.com/PlanetariumSlaskie/>,
- Instagram Planetarium – Śląskiego Parku Nauki - <https://www.instagram.com/planetariumslaskie/>,
- Kanał YouTube Planetarium – Śląskiego Parku Nauki - https://www.youtube.com/channel/UCXTzhK74DdC7aFUoRd_Wzg.

Zaznaczyć jedna odpowiedź „X”

c) plakatów billboardowych, ekranów ledowych, telebimów,

d) publikacji w biuletynach, folderach, publikacjach elektronicznych wydanych w ramach działań edukacyjnych oraz informacyjno-promocyjnych projektu „Pierwszy krok w Kosmos”.

Niniejsze zezwolenie jest nieograniczone czasowo i terytorialnie.

☐ nie zezwalam na rozpowszechnianie wizerunku.

Podpis
rodzica/opiekuna
dziecka

.....
Data i podpis rodzica/opiekuna prawnego dziecka²

¹ Zaznaczyć właściwie. Informujemy, iż zezwolenia nie wymaga rozpowszechnianie wizerunku.

² osoby powszechnie znanej. Jeżeli wizerunek wykonano w związku z pełnieniem przez nią funkcji publicznych, w szczególności politycznych, społecznych, zawodowych;

³ osoby stanowiącej jedynie szczegół całości takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza.

⁴ W przypadku osób niepełnoletnich, zezwolenie podpisane jest przez rodzica/opiekuna prawnego osoby niepełnoletniej.



Etap II – Realizacja ścieżki edukacyjnej

- ✈ Zajęcia wprowadzające w ramach ścieżki edukacyjnej przed przyjazdem do Planetarium;
 - 📅 Termin tych zajęć określa placówka oświatowa wraz z nauczycielem koordynującym, przy czym zajęcia wprowadzające należy przeprowadzić przed dniem zajęć w Planetarium;
- ✈ Zajęcia dla dzieci w ramach ścieżki edukacyjnej w siedzibie Planetarium;
 - 📅 Termin tych zajęć określa Województwo Śląskie – konieczne przekazanie kompletnej dokumentacji uczestników projektu dla całej grupy;

Blizsze informacje odnośnie ścieżki edukacyjnej były prezentowane na szkoleniu dla nauczycieli koordynujących w Planetarium.

Zajęcia w Planetarium

- ✈ W trakcie całego dnia uczestnikom zapewnione zostaną **napoje, przekąski oraz ciepły posiłek**;
 - ! Prosimy o zgłaszanie alergii i diet dzieci, które mają wziąć udział w zajęciach w Planetarium w ramach przekazywanych informacji o szczególnych potrzebach uczestników (na min. 10 dni roboczych przed terminem zajęć wraz całą dokumentacją).
- ✈ Z uwagi na warunki organizacyjne i logistyczne oraz bezpieczeństwo dzieci jedna grupa nie może liczyć więcej niż **25 osób**;
 - ! Nie dopuszcza się udziału większej liczby dzieci w ramach grupy zajęciowej w Planetarium.
- ✈ Dzieci biorące udział w zajęciach otrzymają **zestaw materiałów dydaktycznych związanych z tematyką ścieżki**;



Etap III – Zakończenie i rozliczenie udziału w projekcie

Przekazanie kompletnych, prawidłowych i podpisanych dokumentów przez osoby uprawnione lub upoważnione (w tym osoby wskazane w § 7 ust. 2 Umowy):

Potwierdzenia zrealizowania ścieżki edukacyjnej;

w przypadku ubiegania się o refundację - wniosku o refundację wraz z załącznikami, a po jego zatwierdzeniu noty obciążeniowej;



Potwierdzenie zrealizowania ścieżki

Składane w terminie wynikającym z zawartej Umowy
w jednej z dwóch poniższych form:

Papierowo na Kancelarię ogólną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego lub bezpośrednio do pracowników Urzędu Marszałkowskiego zaangażowanych do realizacji projektu.

Potwierdzenie zrealizowania ścieżki przekazywane papierowo (tradycyjnie) musi zostać opatrzone podpisem tradycyjnym przez osobą uprawnioną.

Elektronicznie poprzez przesłanie:

- wiadomości mailowej na adres: krokwkosmos@slaskie.pl
- LUB za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej na adres do doręczeń elektronicznych (ADE) Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego
- LUB pisma ogólnego za pośrednictwem ePUAP na skrzynkę podawczą ePUAP Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.

Potwierdzenie zrealizowania ścieżki przekazywane w formie elektronicznej musi zostać opatrzone podpisem elektronicznym przez osobą uprawnioną.

Zachęcamy do przekazywania potwierdzenia zrealizowania ścieżki pracownikom Urzędu Marszałkowskiego w dniu zajęć w Planetarium (data potwierdzenia powinna być nie wcześniejsza niż data zajęć w Planetarium)



**Na co zwrócić uwagę przy wypełnianiu
potwierdzenia zrealizowania ścieżki edukacyjnej?**





Załącznik nr 5 do Regulaminu naboru i realizacji projektu „Pierwszy krok w Kosmos” na rok szkolny 2025/2026

**POTWIERDZENIE ZREALIZOWANIA ŚCIEŻKI EDUKACYJNEJ
DLA DZIECI NA WCZESNYM ETAPIE EDUKACJI W PROJEKCIE
„PIERWSZY KROK W KOSMOS”**

I. DANE PLACÓWKI OŚWIATOWEJ, W KTÓREJ ZREALIZOWANO ŚCIEŻKĘ EDUKACYJNĄ	
Nazwa:	Wpisz dane placówki oświatowej, która zrealizowała ścieżkę edukacyjną.
NIP:	
REGON:	
KRS (jeśli dotyczy):	
Telefon:	
Adres e-mail:	
Numer z Rejestru Szkół i Placówek Oświatowych: ¹	
Adres siedziby:	
Adres korespondencyjny: <i>Proszę uzupełnić, w przypadku jeżeli adres korespondencyjny jest inny niż adres siedziby</i>	
Osoba uprawniona do kontaktów:	Osoba do kontaktu powinna być zgodna ze wskazaną w §7 ust. 2 umowy
Imię i nazwisko:	
Telefon:	
Adres e-mail:	
II. DANE DOTYCZĄCE REALIZACJI ŚCIEŻKI EDUKACYJNEJ	
1. Data/ty zajęć <u>wprowadzających</u> w macierzystej placówce oświatowej wskazanej w pkt. I <i>(Należy wprowadzić jedną datę lub kilka dat zajęć lub zakres dat, w których zrealizowano zajęcia wprowadzające – zgodnie ze terminami ich realizacji)</i>	Wpisz dane placówki oświatowej, która zrealizowała ścieżkę edukacyjną.

¹ Dostęp do Rejestru Szkół i Placówek Oświatowych znajduje się na stronie internetowej: <https://rspo.gov.pl/>

2. Data zajęć w Planetarium
i Obserwatorium Astronomicznym
im. M. Kopernika w Chorzowie

Wpisz datę zajęć dla
dzieci w Planetarium

III. DODATKOWE INFORMACJE

W imieniu Placówki oświatowej wskazanej w pkt. I:

- potwierdzam zrealizowanie ścieżki edukacyjnej w Placówce oświatowej, zgodnie z umową udziału w projekcie „Pierwszy krok w Kosmos”, Regulaminem naboru i realizacji projektu „Pierwszy krok w Kosmos” na rok szkolny 2025/2026 oraz informacjami wskazanymi w poniższym dokumencie,
- umożliwię osobie/osobom wskazanym w pkt. 1 wniosku „Osoba uprawniona do kontaktów” zapoznanie się i dostęp do informacji dotyczących przetwarzania ich danych osobowych przez Województwo Śląskie na potrzeby poniższego zgłoszenia, zgodnie z załączoną klauzulą informacyjną RODO dla osoby uprawnionej do kontaktów (załącznik nr 9 do Regulaminu naboru i realizacji projektu „Pierwszy krok w Kosmos” na rok szkolny 2025/2026),
- jestem osobą uprawnioną do reprezentowania Placówki oświatowej wskazanej w pkt. I i podpisania niniejszego potwierdzenia.

Nie zapomnij
o podpisie

Miejscowość i data

Pieczęć i podpis osoby uprawnionej

WYPEŁNIA PRACOWNIK URZĘDU MARSZAŁKOWSKIEGO WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO		
POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA Uzupełnić po zakończeniu weryfikacji dokumentu	TAK/NIE	
	Data	Pieczęć i podpis pracownika/pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego:
	Dodatkowe uwagi:	

PIERWSZY KROK
W
KOSMOS



Refundacja kosztów transportu



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie



Na czym polega refundacja?

Refundacja polega na zwrocie kosztów usługi transportowej poniesionych uprzednio ze środków własnych Placówki oświatowej, która skierował grupę dzieci na zajęcia w Planetarium.

Organ prowadzący oraz placówka, z której grupa dzieci brała udział w zajęciach w Planetarium:

- ✈ nie może się ubiegać o pokrycie kosztów transportu równocześnie z innych źródeł;
- ✈ nie może pobierać opłat za transport od rodziców/opiekunów prawnych dzieci biorących udział ww. zajęciach;



Jaka kwota podlega refundacji kosztów transportu?

- ✈ Refundacji kosztów transportu podlegać będzie faktycznie wydatkowana przez Placówkę kwota za usługę transportową, zgodna z wartością podaną w nocie obciążeniowej oraz we wniosku o refundację wraz z obligatoryjnymi dokumentami.
- ✈ Maksymalna wysokość refundacji kosztów transportu za jedną grupę uczestników projektu wynosi **1 850 zł brutto**.

Refundacja krok po kroku



Warunki refundacji

Zrealizowanie przez grupę uczestników projektu pełnej ścieżki edukacyjnej

Przekazanie kompletnych, prawidłowych i podpisanych przez odpowiednie osoby dokumenty w postaci:

Dokumentów uczestnika projektu dla wszystkich dzieci uczestniczących w projekcie

Potwierdzenia zrealizowania ścieżki edukacyjnej

Wniosku o refundację wraz z załącznikami

Po zatwierdzeniu wniosku o refundację – noty obciążeniowej



Wniosek o refundację oraz nota obciążeniowa

- ✈ Składane w terminach wynikającym z zawartej Umowy.
- ✈ **Wniosek o refundację** wraz z załącznikami składany jest w *formie papierowej lub elektronicznej*. Natomiast **nota obciążeniowa** może być złożona *jedynie w formie papierowej*.
- ✈ Podstawą wystawienia noty obciążeniowej przez Placówkę oświatową jest zatwierdzenie wniosku o refundację przez Województwo Śląskie.
- ✈ Aktualne wymagania/zalecenia odnośnie sposobu sporządzania wniosku o refundację wraz z załącznikami oraz noty księgowej udostępnione są na stronie internetowej projektu.
- ✈ Szczegółowe zasady refundacji, w tym podstawy do wystawienia noty obciążeniowej, określa §8 Regulaminu.



Wniosek o refundację

Składany wraz z załącznikami w terminie wynikającym z zawartej Umowy w jednej z dwóch poniższych form:

Papierowo na Kancelarię ogólną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego lub bezpośrednio do pracowników Urzędu Marszałkowskiego zaangażowanych do realizacji projektu.

Wniosek przekazywany papierowo (tradycyjnie) musi zostać opatrzony podpisem tradycyjnym przez osobą uprawnioną.

Elektronicznie poprzez przesłanie:

- wiadomości mailowej na adres: crokwkosmos@slaskie.pl
- LUB za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej na adres do doręczeń elektronicznych (ADE) Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego
- LUB pisma ogólnego za pośrednictwem ePUAP na skrzynkę podawczą ePUAP Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.

Wniosek przekazywany w formie elektronicznej musi zostać opatrzony podpisem elektronicznym przez osobą uprawnioną.



Jakie dokumenty musisz przedstawić przy składaniu wniosku o refundację?

- ✈ kserokopię faktury/rachunku za usługę transportową na potrzeby udziału grupy dzieci w zajęciach w Planetarium w ramach ścieżki edukacyjnej projektu poświadczoną „za zgodność z oryginałem”;
- ✈ Uwaga! Faktura/rachunek musi zawierać wymagane opisy dot. współfinansowania kosztu ze środków projektu i wyboru wykonawcy;
- ✈ dokumenty potwierdzające dokonanie płatności za usługę transportową na potrzeby udziału grupy dzieci w zajęciach w Planetarium w ramach ścieżki edukacyjnej projektu – wyciąg bankowy lub potwierdzenie przelewu;



Na co zwrócić uwagę przy wypełnianiu wniosku o refundację wraz z załącznikami?



Załącznik nr 6 do Regulaminu naboru i realizacji projektu pn. „Pierwszy krok w Kosmos” w roku szkolnym 2025/2026

WNIOSEK O REFUNDACJĘ KOSZTÓW TRANSPORTU NA ZAJĘCIA W PROJEKCIE „PIERWSZY KROK W KOSMOS”

I. DANE WNIOSKODAWCY – PLACÓWKI OŚWIATOWEJ (Proszę podać dane Placówki oświatowej)	
Nazwa Wnioskodawcy – Placówki oświatowej:	
NIP:	
REGON:	
KRS (jeśli dotyczy):	
Telefon:	
Adres mailowy:	
Adres siedziby:	
Ulica:	
Nr budynku:	
Nr lokalu:	
Kod pocztowy:	
Miejscowość:	
☐ Adres korespondencyjny jest inny niż adres siedziby (adres korespondencji należy wpisać w pkt. III. Dodatkowe uwagi)	
Osoba uprawniona do kontaktów:	
Imię i nazwisko:	
Telefon:	
Adres e-mail:	

Wpisz dane placówki oświatowej, która ubiega się o refundację

Osoba do kontaktu powinna być zgodna ze wskazaną w §7 ust. 2 umowy

II. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE WNIOSKOWANEJ REFUNDACJI

W związku z poniesionymi kosztami organizacji transportu na zajęcia w Planetarium i Obserwatorium Astronomicznym im. M. Kopernika w Chorzowie (Planetarium – Śląskim Parku Nauki) wnosimy o refundację poniesionych przez nas kosztów, zgodnie z poniższą tabelą:

Trasa ¹ Przykład: Rędziny (Przedszkole nr 5 w Rędzinach) – Chorzów (Planetarium) – Rędziny (Przedszkole nr 5 w Rędzinach).	
Liczba grup dla których zorganizowano transport (1 grupa - średnio 25 dzieci wraz z nauczycielem koordynującym i opiekunem grupy/opiekunami grup)	☐ 1 grupa
Data wykonania usługi ² Data realizacji usługi transportowej podlegającej wnioskowanej refundacji	Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.
Kwota wnioskowanej refundacji ³ Uwaga! Kwota refundacji nie może przekroczyć limitu w wysokości 1 850 zł brutto na 1 grupę do 25 dzieci wraz z nauczycielem koordynującym i opiekunem grupy/opiekunami grup.	[PLN] słownie

Wskaż wymagane dane lub oznacz odpowiedź „X” (zwróć uwagę na instrukcje/ dodatkowe wyjaśnienia wpisane kursywą)

Wpisz datę przyjazdu grupy na zajęcia w Planetarium

Wniosek o refundację został przygotowany w oparciu o następującą umowę zawartą w ramach projektu „Pierwszy krok w Kosmos”:

Numer umowy (nadany przez Województwo Śląskie)

Wpisz numer umowy nadany przez Województwo Śląskie (przesłany w korespondencji mailowej po obustronnym podpisaniu umowy)

Na potwierdzenie realizacji usługi transportowej, załącza się do niniejszego wniosku:

- kserokopię faktury/rachunku za usługę transportową z potrzebą udziału grupy dzieci w zajęciach w Planetarium w ramach ścieżki edukacyjnej projektu „Pierwszy krok w Kosmos” poświadczoną „za zgodność z oryginałem”. Faktura/rachunek zawiera informację o dofinansowaniu wydatku w ramach projektu pn. „Pierwszy krok w Kosmos” z aktualnymi zaleceniami o publikacji
- dokument potwierdzający dokonanie płatności za usługę transportową w ramach projektu „Pierwszy krok w Kosmos”

Pamiętaj o dołączeniu obligatoryjnych załączników. Sprawdź jak powinny być sporządzone/opisane w zakładce FAQ – Refundacja kosztów

¹ Proszę wpisać trasę wskazując miejsce wyjazdu (miejscowość, nazwa i numer placówki), przyjazd do Planetarium w Chorzowie oraz miejsce powrotu (miejscowość, nazwa i numer placówki).

² Data zgodna z datą zajęć w Planetarium.

³ Proszę wpisać kwotę brutto za usługę transportową na zajęcia w Planetarium, zgodnie z załączoną kserokopią faktury/rachunku oraz dokumentem potwierdzającym poniesienie wydatku, przy uwzględnieniu limitu kwotowego dla refundacji na 1 grupę do 25 dzieci wraz z nauczycielem koordynującym i opiekunem grupy/opiekunami grup (tj. 1 850,00 zł brutto).

UWAGA! W przypadku, jeśli faktura/rachunek i/lub dokument potwierdzający dokonanie płatności za usługę transportową obejmuje np. większą liczbę usług dokonanych przez Wykonawcę na rzecz Placówki oświatowej do wniosku o refundację należy dołączyć oświadczenie o właściwej wysokości kosztu podlegającego wnioskowanej refundacji w ramach projektu „Pierwszy krok w Kosmos”.

- w Kosmos" (wyciąg bankowy lub potwierdzenie przelewu) – **UWAGA! Załącznik obligatoryjny**,
 c) inne dokumenty – (np. oświadczenie o wysokości kosztu podlegającego refundacji - wpisać jakie, jeśli dotyczy) – załącznik fakultatywny:

III. DODATKOWE UWAGI – pole fakultatywne⁴

IV. OŚWIADCZENIA NA POTRZEBY UBIEGANIA SIĘ O REFUNDACJĘ

W związku ze złożonym wnioskiem o refundację oświadczam, że:

- usługa transportowa, której koszt podlega wnioskowanej refundacji została zorganizowana na potrzeby transportu grupy dzieci na zajęcia w Planetarium i Obserwatorium Astronomicznym im. M. Kopernika w Chorzowie organizowane w ramach ścieżki edukacyjnej projektu pn. „Pierwszy krok w Kosmos”, zgodnie z umową wskazaną w pkt. II oraz w sposób określony w pkt. II-III;
- usługa transportowa, której koszt podlega wnioskowanej refundacji została zorganizowana zgodnie z właściwymi przepisami prawa;
- koszt usługi transportowej został poniesiony ze środków własnych Placówki oświatowej, z której grupa dzieci brała udział w zajęciach w Planetarium.

Zarówno Placówka oświatowa, której grupa dzieci brała udział w zajęciach w Planetarium, jak i jej Organ prowadzący:

- nie ubiegali się, nie ubiegają się i nie zamierzają się ubiegać o pokrycie kosztów transportu z innych źródeł,
- nie pobierali opłat za transport na zajęcia w Planetarium i Obserwatorium Astronomicznym im. M. Kopernika w Chorzowie organizowany w ramach ścieżki edukacyjnej „Pierwszy krok w Kosmos” od rodziców/opiekunów prawnych dzieci biorących udział ww. zajęciach;

- Placówka oświatowa wskazana w pkt. 1 jest właściwa dla ubiegania się o refundację kosztów transportu grupy dzieci na zajęcia w Planetarium i Obserwatorium Astronomicznym im. M. Kopernika w Chorzowie organizowane w ramach ścieżki edukacyjnej projektu „Pierwszy krok w Kosmos”;
- umożliwię osobie/osobom wskazanym w pkt. 1 wniosku „Osoba uprawniona do kontaktów” zapoznanie się i dostęp do informacji dotyczących przetwarzania ich danych osobowych przez Województwo Śląskie na potrzeby składanego wniosku o refundację (załącznik nr 9 do Regulaminu naboru i realizacji projektu pn. „Pierwszy krok w Kosmos” na rok szkolny 2025/2026),

⁴ Proszę wpisać dodatkowe uwagi odnośnie złożonego wniosku o refundację, jeśli zachodzi taka potrzeba.

- wykonawca usługi transportowej, której koszt podlega wnioskowanej refundacji został wybrany w sposób konkurencyjny oraz z zachowaniem zasady równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości.

Nie zapomnij
o podpisie

miejsowość i data

Pieczęć i podpis osoby uprawnionej

WYPEŁNIA PRACOWNIK URZĘDU MARSZAŁKOWSKIEGO WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO		
KWOTA REFUNDACJI DO WYPŁATY	W przypadku zażwierdzenia wniosku o refundację - wpisać kwotę refundacji do wypłaty, która wskazana zostanie w nocie obciążeniowej. W pozostałych przypadkach – wpisać „nie dotyczy”.	
ZATWIERDZENIE WNIOSKU O REFUNDACJĘ Uzupełnić po zakończeniu weryfikacji wniosku	TAK/NIE	
	Data	Pieczęć i podpis pracownika/pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego:
	Dodatkowe uwagi:	



Jakie informacje muszą zostać zawarte na fakturze/rachunku za usługą transportową (załączniku do wniosku o refundację)?

Faktura/rachunek za usługą transportową musi zawierać informacje o:

- ✈️ współfinansowaniu wydatku w ramach projektu pn. „Pierwszy krok w Kosmos” (np. na opisie dokumentu na odwrocie, w uwagach na fakturze/rachunku itp.) – wymagany opis:

Wydatek współfinansowany ze środków projektu pn. „Pierwszy krok w Kosmos” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (priorytet FESL.06 Fundusze Europejskie dla edukacji, Działanie FESL 06.04 Strategiczne projekty dla obszaru edukacji).

- ✈️ wyborze wykonawcy – wymagany opis:

Wykonawcę wybrano kierując się zasadą równego traktowania wykonawców, uczciwej konkurencji oraz przejrzystości.

Kopię faktury/rachunku zawierającej/ego powyższe wymagane opisy należy poświadczyć „za zgodność z oryginałem” i przekazać wraz z wnioskiem o refundację kosztów transportu na zajęcia w Planetarium.



Na co zwrócić uwagę przy przygotowywaniu noty obciążeniowej?





Nota obciążeniowa – elementy niezbędne do rozliczenia w projekcie

- ✈ **Dane Wystawcy** – dane Placówki oświatowej wraz z numerem NIP widniejące w Umowie w §6 ust. 5;
- ✈ **Dane Odbiorcy** – dane Województwa Śląskiego, zgodnie z §6 ust. 5 Umowy;
- ✈ **Kwota obciążenia** – wskaż kwotę zgodną z zatwierdzonym wnioskiem o refundację;
- ✈ **Przedmiot noty/obciążenia** – wskaż, że nota dotyczy refundacji kosztów transportu 1 grupy uczestników projektu „Pierwszy krok w Kosmos” na zajęcia w Planetarium, zgodnie z umową nr (numer umowy nadany przez Województwa Śląskie, przesłany mailowo po obustronnym zawarciu umowy);
- ✈ **Data zapłaty** – zwróć uwagę na termin płatności wynikający z Umowy;

Nota obciążeniowa – ważne informacje

- ✈ Nota obciążeniową należy wystawić po uzyskaniu zatwierdzenia dla złożonego wniosku o refundację (tj. data wystawienia noty nie może być wcześniejsza niż data zatwierdzenia wniosku o refundację);
- ✈ Nota musi zostać przygotowana **w formie papierowej**, z podpisem tradycyjnym;
- ✈ Notę powinna podpisać osoba uprawniona do jej wystawienia, a sposób jej wystawienia powinien być zgodny z obowiązującymi przepisami;
- ✈ Prosimy o opatrzenie noty numerem;



Kiedy otrzymam zwrot refundacji kosztów transportu?

- ✈ Zpłata nastąpi przelewem w terminie **30 dni** od daty doręczenia prawidłowo wystawionej noty obciążeniowej do siedziby Województwa Śląskiego (pod warunkiem zatwierdzenia wniosku o refundację, które stanowi podstawę do wystawienia noty obciążeniowej).
- ✈ Termin wystawienia i dostarczenia noty obciążeniowej do wypłaty określa Umowa.



Na co zwrócić uwagę organizując transport dla grupy dzieci na zajęcia w Planetarium?

- ✈ **Bezpieczeństwo i potrzeby dzieci:** środki transportu muszą być w dobrym stanie technicznym, kierowcy posiadać niezbędne kwalifikacje i być zdolni do pracy itp.
W przypadku, jeśli transport obejmować będzie dzieci ze szczególnymi potrzebami (np. z niepełnosprawnościami) – należy zapewnić stosowne udogodnienia;
- ✈ **Obowiązujące i właściwe przepisy prawne:** przewoźnik musi spełniać aktualne wymogi prawne i zapewniać dogodne warunki przejazdu uczestnikom;



Na co zwrócić uwagę organizując transport dla grupy dzieci na zajęcia w Planetarium?

- ✈ **Konkurencyjny wybór wykonawcy:** wykonawcę należy wybrać w sposób przejrzysty, konkurencyjny, racjonalny i efektywny – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i uregulowaniami wewnętrznymi w instytucji udzielającej zamówienia publicznego;
- ✈ **Zakres usługi:** w cenie usługi transportowej Wykonawca powinien uwzględnić koszty parkingu na terenie Parku Śląskiego.



Na co zwrócić uwagę organizując transport dla grupy dzieci na zajęcia w Planetarium?

-  **udokumentowanie poniesienia wydatku:** na potrzeby wnioskowania o refundację należy przedłożyć poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kserokopię faktury/rachunku, która zawierać będzie informację o współfinansowaniu wydatku w ramach projektu pn. „Pierwszy krok w Kosmos” (np. na opisie dokumentu na odwrocie, w uwagach itp.) oraz potwierdzenie dokonania płatności na rzecz Wykonawcy.

Na odwrocie faktury/rachunku należy wpisać że wykonawcę wybrano kierując się zasadą równego traktowania wykonawców, uczciwej konkurencji oraz przejrzystości;

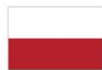
PIERWSZY KROK
W
KOSMOS



Przydatne źródła na stronie
internetowej projektu
krokwkosmos.slaskie.pl



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie



Pytania i odpowiedzi

FAQ - Nabór

[zobacz więcej →](#)

FAQ - Ocena zgłoszeń

[zobacz więcej →](#)

FAQ - Ogłoszenie wyników

[zobacz więcej →](#)

FAQ - Podpisanie umowy

[zobacz więcej →](#)

FAQ - Realizacja projektu

[zobacz więcej →](#)

FAQ - Refundacja kosztów

[zobacz więcej →](#)



Województwo
Śląskie

Pierwszy krok w Kosmos

[Aktualności](#)[O projekcie](#)[STEM](#)[Do pobrania](#)[FAQ](#)[Kontakt](#)[/ Strona główna / Do pobrania](#)

Do pobrania

STEM - materiały do pobrania

[zobacz więcej →](#)

Dokumenty obowiązujące na rok szkolny 2025/2026

[zobacz więcej →](#)

Dokumenty obowiązujące na rok szkolny 2024/2025

[zobacz więcej →](#)



Dokumenty obowiązujące na rok szkolny 2025/2026

Załączniki

- Ogłoszenie naboru dla placówek oświatowych do udziału w projekcie – NABÓR AKTUALNY [PDF 168,3kB]
- Regulamin naboru i realizacji projektu „Pierwszy krok w Kosmos” na rok szkolny 2025/2026 [PDF 394,9kB]
- Wzór umowy udziału w projekcie [PDF 266,6kB]
- Formularz zgłoszeniowy dla Placówki oświatowej do udziału w projekcie – AKTUALNY WZÓR [DOCX 79,1kB]
- Deklaracja Organu prowadzącego Placówki oświatowej składającej zgłoszenie w naborze do udziału w projekcie [DOCX 66,0kB]
- Standardowe klauzule umowne w związku z przetwarzaniem danych osobowych w projekcie „Pierwszy krok w Kosmos” zawierane pomiędzy Województwem Śląskiem oraz placówkami oświatowymi [DOCX 79,9kB]
- Lista gmin ze wskazaniem wartości wskaźników stanowiących kryteria oceny merytorycznej zgłoszeń. [PDF 563,2kB]
- Wzór formularza uczestnika projektu [DOCX 107,2kB]
- Wzór zezwolenie na wykorzystanie wizerunku [DOCX 31,4kB]
- Wzór potwierdzenia zrealizowania ścieżki edukacyjnej dla dzieci na wczesnym etapie edukacji w projekcie [DOCX 68,7kB]
- Wzór wniosku o refundację kosztów transportu na zajęcia w projekcie [DOCX 78,9kB]
- Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych osób uczestniczących przy realizacji projektu [DOCX 94,9kB]
- Prezentacja ze spotkania informacyjnego dot. naboru na rok szkolny 2025/2026 [PDF 1,8MB]
- Instrukcja wypełniania dokumentów zgłoszeniowych [PDF 984,3kB]

PIERWSZY KROK
W
KOSMOS



Materiały wspierające STEM



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie



Województwo
Śląskie

Pierwszy krok w Kosmos

[Aktualności](#)[O projekcie](#)[STEM](#)[Do pobrania](#)[FAQ](#)[Kontakt](#)[/ Strona główna](#) / [Do pobrania](#)

Do pobrania

STEM - materiały do pobrania

[zobacz więcej →](#)

Dokumenty obowiązujące na rok szkolny 2025/2026

[zobacz więcej →](#)

Dokumenty obowiązujące na rok szkolny 2024/2025

[zobacz więcej →](#)



STEM - materiały do pobrania

Na naszej stronie udostępniamy zestaw materiałów edukacyjnych dla dzieci w wieku 5–9 lat, stworzonych z myślą o rodzicach i nauczycielach.

Znajdziesz u nas:

- kolorowanki i wycinanki rozwijające motorykę i wyobraźnię,
- krzyżówki i łamigłówki ćwiczące logiczne myślenie,
- zadanie związane z kosmosem, które rozbudzą zainteresowanie astronomią,
- proste pomysły na domowe doświadczenia wykorzystujące bezpieczne przedmioty codziennego użytku,
- i wiele więcej

Materiały są łatwe do pobrania i wydrukowania, a treści można dostosować do poziomu dziecka.

Zapraszamy do przeglądania i pobierania zasobów — to świetny sposób na zabawę, która uczy, inspirowa ciekawość i wspiera umiejętności STEM już od najmłodszych lat.

Załączniki

- Kolorowanka: astronauta [PDF 539,9kB]
- Astronauta: znajdź różnice [PDF 707,9kB]
- Połącz w pary gwiazdozbiory [PDF 343,3kB]
- Gwiezdny planer [PDF 385,9kB]
- Kosmiczna wykreślanka [PDF 465,4kB]
- Kosmiczny plan lekcji [PDF 1,3MB]
- Kolorowanka łazik [PDF 464,1kB]
- Zaznacz elementy łazik [PDF 457,4kB]
- Wycinanka rakieta [PDF 428,0kB]
- Wycinanka układ słoneczny [PDF 503,0kB]



Województwo
Śląskie

Pierwszy krok w Kosmos

[Aktualności](#)[O projekcie](#)[STEM](#)[Do pobrania](#)[FAQ](#)[Kontakt](#)[/ Strona główna / STEM](#)

STEM

Jak wprowadzić podstawy matematyki w codzienne życie?



Matematyka to nie tylko zbiór liczb i trudnych wzorów, ale również fascynująca podróż, którą możemy odbywać razem z dziećmi

[zobacz więcej ➔](#)

STEM i jego możliwości



Koncepcja STEAM – czyli nauka, technologia, inżynieria i matematyka – to świetny sposób na wprowadzenie edukacyjnych treści do codziennego życia rodzinnego

[zobacz więcej ➔](#)

STEM szansą edukacyjną już dla najmłodszych



Współcześnie nauczyciele i rodzice napotykają na szereg wyzwań związanych z edukacją dzieci już na jej najwcześniejszych etapach

[zobacz więcej ➔](#)

PIERWSZY KROK
W
KOSMOS



#[PierwszyKrokwKosmos](#)

##[STEM](#)

[Fundusze Europejskie dla Śląskiego](#) #[FunduszeUE](#)

[Planetarium Śląskie](#)

[Śląskie. Pozytywna energia](#)



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

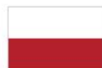
PIERWSZY KROK
W
KOSMOS



Czas na pytania



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

W razie pytań lub wątpliwości zachęcamy do:

- 🚀 odwiedzenia strony internetowej projektu **krokwkosmos.slaskie.pl** i zapoznania się z materiałami w zakładkach "**Do pobrania**", "**STEM**" oraz "**FAQ**";
- 🚀 kontaktu z zespołem projektowym - mailowo na adres: **krokwkosmos@slaskie.pl** lub telefonicznie pod numerami: tel. 32 77 44 546 lub 554.

PIERWSZY KROK
W
KOSMOS

DZIĘKUJEMY ZA UWAGĘ!



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie