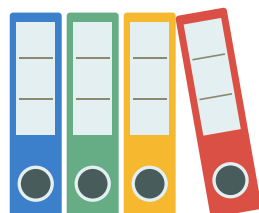


Od podpisania Umowy po refundację kosztów transportu - krok po kroku

Podpisanie Umowy
z Organem prowadzącym

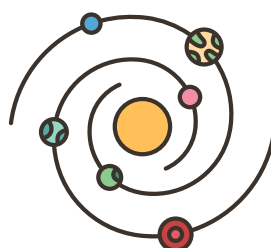


Przekazanie dokumentacji
uczestników projektu



Pamiętaj! Przekazana dokumentacja musi być kompletna, prawidłowo uzupełniona i podpisana przez rodziców/opiekunów prawnych. Dokumentacja musi obejmować wszystkie dzieci, które wzięły udział w zajęciach w Planetarium.

Zrealizowanie pełnej
ścieżki edukacyjnej



Ścieżka obejmuje organizację zajęć wprowadzających oraz zajęcia w Planetarium. Realizacja ścieżki musi zostać zakończona przekazaniem "Potwierdzenia zrealizowania ścieżki".

Przekazanie kompletnego
wniosku o refundację wraz
z obligatoryjnymi załącznikami



Pamiętaj! Przekazanie wniosku o refundację musi nastąpić w terminie realizacji przedmiotu Umowy.

Zatwierdzenie wniosku
o refundację kosztów
transportu



Możemy poprosić o uzupełnienie lub skorygowanie złożonych dokumentów. O zatwierdzeniu będziemy informować mailowo.

Przekazanie noty
obciążeniowej przez
Organ prowadzący



Podstawą do wystawienia noty obciążeniowej jest zatwierdzenie wniosku o refundację. Zatwierdzenie nastąpi w przypadku, gdy Organ prowadzący prawidłowo zrealizuje obowiązki określone w Regulaminie i Umowie. Termin przekazania noty określa Umowa.

Zwrot kosztów za usługę
transportu



Zapłata nastąpi przelewem w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej noty obciążeniowej do siedziby Województwa Śląskiego (pod warunkiem zatwierdzenia wniosku o refundację).



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie